

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зенгин Сергей Семенович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.05.2026 06:40:58  
Уникальный программный ключ:  
6a5d8615911b6f6409e56c2d301686fe076872cb

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

«22» 04 2026 г.  
(протокол № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Зенгин С.С. Зенгин



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ НАУЧНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ  
АСПИРАНТОВ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И НАУЧНО-  
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ДИССЕРТАЦИЙ) НА  
СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК**

## Используемые понятия и сокращения-

ФГОС ВО — федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

ФГБОУ ВО «КГИК», «КГИК» — федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры».

ГИА — государственная итоговая аттестация. Представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. В состав ГИА входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

СОИСКАТЕЛИ — лица, прикрепленные для подготовки диссертационного исследования на соискание ученой степени кандидата наук без освоения образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре КГИК.

### 1. Общие положения

1.1 Научное руководство аспирантом/соискателем в КГИК осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

— Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 8 марта 2026 года);

— постановлением Правительства РФ от 24.09.2013г № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями от 16 октября 2024 г.);

— приказом Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 г. № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

— приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;

— Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. Уровень высшего образования — подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре, утвержденных приказом Минобрнауки РФ от 30.07.2014 (с изменениями от 17 ноября 2023);

— Уставом ФГБОУ ВО «КГИК»;

— иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных учреждений и локальными нормативными актами КГИК, а также настоящим положением.

1.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения на Ученом совете и введения в действие приказом ректора КГИК и действует до его отмены.

1.3 Настоящее положение регламентирует порядок назначения, права, обязанности научного руководителя аспиранта и/или соискателя ученой степени кандидата наук в КГИК.

1.4 Научное руководство аспирантом и/или соискателем ученой степени кандидата наук в КГИК осуществляется сотрудниками института, которые имеют ученую степень, в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в России, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую деятельность и имеют публикации результатов этой деятельности в ведущих российских и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **2. Процедура назначения научного руководителя**

2.1 Назначение научного руководителя аспирантам производится в сроки не позднее трех месяцев с момента зачисления аспирантов на обучение по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2 Научный руководитель назначается, как правило, из числа лиц, имеющих ученую степень доктора наук и/или звание профессора. В отдельных случаях по решению Ученого совета КГИК, к научному руководству могут привлекаться лица, имеющие ученую степень кандидата наук.

2.3 Кандидат наук, претендующий на право научного руководства аспирантами и/или соискателями ученой степени кандидата наук, представляет на рассмотрение Ученого совета КГИК следующие документы:

— ходатайство Ученого совета факультета о предоставлении права научного руководства;

— список опубликованных научных трудов (в том числе в ведущих рецензируемых зарубежных научных журналах и изданиях) за последние пять лет, документы, подтверждающие проведение самостоятельных научных исследований, а также ведение учебно-методической деятельности;

— копию диплома кандидата наук и копию диплома, подтверждающего присвоение ученого звания.

2.4 Научный руководитель назначается приказом ректора КГИК на основании решения Ученого совета КГИК.

2.5 Количество аспирантов и соискателей, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия Ученым советом соответствующего факультета.

2.6 Научный руководитель может быть освобожден от научного руководства аспирантом/соискателем на основании решения Ученого совета факультета приказом ректора КГИК. Основанием для освобождения от научного руководства может быть:

— низкая эффективность научного руководителя (отсутствие защит кандидатских диссертаций аспирантами и соискателями у данного научного руководителя в срок);

— личное заявление научного руководителя с обоснованием невозможности продолжения дальнейшего руководства;

— смена научного руководителя в связи с изменением темы диссертационного исследования, при условии согласия обоих научных руководителей и обучающегося;

— личное заявление аспиранта/соискателя.

2.7 Оплата труда научных руководителей аспирантов/соискателей, производится на основании локальных нормативных актов КГИК из расчета объема контактной работы научного руководителя с аспирантом не менее 50 часов в год, соискателя — 25 часов в год.

### **3. Выбор тематики научно-исследовательской деятельности и научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук**

3.1 За научными руководителями аспирантов закрепляются научные тематики, соответствующие направлениям научных исследований выпускающих кафедр и тематике реализуемых образовательных программ. Закрепление тематик за научными руководителями утверждается приказом ректора на основании решения (выписки из протокола) заседания Ученого совета.

3.2 С момента зачисления, в течение трех месяцев, аспиранты знакомятся с научными направлениями выпускающей кафедры (кафедр) и научно-педагогическим работниками кафедры. Адаптационный период позволяет аспирантам сделать выбор тематики научно-исследовательской деятельности и научно-квалификационной работы, а также познакомиться с деятельностью научно-педагогических работников кафедры с целью определения научного руководителя диссертационного исследования.

#### 4. Обязанности и права научного руководителя

##### 4.1. Научный руководитель:

- может оказывать помощь в выборе темы диссертационного исследования в соответствии с оригинальностью, актуальностью, научной новизной и практической значимостью исследований; темой;
- определяет цель и задачи диссертационного исследования;
- направляет работу аспиранта/соискателя в соответствии с выбранной темой;
- выстраивает индивидуальную образовательную траекторию аспиранта и корректирует индивидуальный учебный план аспиранта (при необходимости);
- контролирует выполнение индивидуального плана аспиранта;
- оказывает содействие в публикации результатов научных исследований в ведущих рецензируемых научных журналах из перечня ВАК, индексируемых в БД Scopus, WebofScience, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;
- оказывает содействие в подготовке научных докладов и презентаций результатов научно-исследовательской деятельности на профильных конференциях и семинарах;
- консультирует по вопросам научной, учебной и педагогической деятельности;
- определяет необходимость стажировки аспирантов в соответствии с индивидуальным планом работы;
- представляет письменный отзыв о научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в государственную экзаменационную комиссию и диссертационный совет по защите кандидатской диссертации.

##### 4.2. Научный руководитель имеет право:

- представлять к отчислению аспирантов, не выполняющих в установленный срок мероприятий индивидуального плана работы;
- проводить предварительные собеседования с поступающими в аспирантуру и/или желающими прикрепиться для подготовки диссертации без освоения программ аспирантуры;

- быть членом экзаменационных комиссий по приему вступительных и кандидатских экзаменов;
- принимать участие в заседаниях диссертационных советов по защите диссертаций;
- давать рекомендации по оформлению заявок на участие в научно-исследовательских конкурсах, грантах, премиях, стипендиях и т.д.