

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Капиева Кнарик Робертовна

Должность: Зав. кафедрой педагогики, психологии и физической культуры

Дата подписания: 2021.08.27

Уникальный программный ключ:

f0380548ab1ccca55cfbd50787724c6d2a58a55f

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет дизайна, изобразительных искусств и гуманитарного образования

Кафедра педагогики, психологии и философии

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой

педагогики, психологии и

философии



Е.П. Александров

«27» августа 2021 г.

## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Б2.1. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки **44.06.01 – Образование и педагогические науки**

Направленность программы – **Теория и методика профессионального образования**

Квалификация выпускника – **исследователь, преподаватель-исследователь**

Форма обучения – **очная, заочная**

Краснодар  
2021

Программа «Педагогическая практика» относится к блоку «Практики» вариативной части основной образовательной программы и предназначена для обучения при прохождении педагогической практики аспирантами очной, заочной форм обучения по направлению подготовки 44.06.01 «Образование и педагогические науки», направленности «Теория и методика профессионального образования» во 2,3,4 семестрах для очной формы обучения, и в 3,4,5 семестрах для заочной формы обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.06.01 «Образование и педагогические науки», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 года, приказ № 902 (ред. от 30.04.2015 г.) и основной профессиональной образовательной программой.

**Рецензенты:**

**Л.А. Никитина.** Заместитель руководителя по организационно-методической работе государственного казенного учреждения Краснодарского края «Краевой методический центр»

**Александров Е.П.,** д.п.н., профессор

**Составитель:**

Подлеснов А.А., к.п.н., доцент КГИК

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и философии 27 августа 2021 г., протокол № 1.

Программа практики одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 27 августа 2021 г., протокол № 1.

## Содержание

|                                                                                                                 |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Цели и задачи педагогической практики.....                                                                   | 4  |
| 2. Место практики в структуре ОПОП ВО.....                                                                      | 4  |
| 3. Требования к результатам обучения при прохождении<br>практики.....                                           | 5  |
| 4. Структура и содержание практики.....                                                                         | 7  |
| 5. Оценочные средства для текущего контроля<br>обучения и промежуточной аттестации.....                         | 8  |
| 5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства.....                                                        | 8  |
| 5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства.....                                                         | 9  |
| 5.3. Методические материалы, определяющие<br>процедуру оценивания знаний, умений и<br>навыков обучающегося..... | 10 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение<br>практики.....                                            | 11 |
| 6.1. Основная литература.....                                                                                   | 11 |
| 6.2. Дополнительная литература.....                                                                             | 12 |
| 6.3. Периодические издания.....                                                                                 | 12 |
| 6.4. Интернет-ресурсы.....                                                                                      | 13 |
| 6.5. Методические указания и материалы .....                                                                    | 14 |
| 6.6. Программное обеспечение.....                                                                               | 14 |
| 7. Материально-техническое обеспечение практики.....                                                            | 14 |
| 8. Дополнения и изменения к программе практики.....                                                             | 15 |
| Приложения.....                                                                                                 | 16 |

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

### Цели практики:

- приобретение аспирантами навыка педагога, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности.

### Задачи практики:

- овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы;
- формирование умений разрабатывать рабочие программы и методическое обеспечение для преподавания дисциплин в высшей школе;
- формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя высшей школы;
- формирование умений проведения научных и прикладных исследований, навыков ведения аналитической и консультационной работы.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Программа Б2.1 «Педагогическая практика» относится к блоку «Практики» вариативной части основной образовательной программы и предназначена для обучения при прохождении педагогической практики аспирантами очной, заочной форм обучения по направлению подготовки 44.06.01 «Образование и педагогические науки», направленности «Теория и методика профессионального образования».

Для успешного выполнения индивидуальных заданий по педагогической практике аспиранты должны освоить обязательные дисциплины (Педагогика высшей школы; Профессиональная компетентность и этика педагога – исследователя, Психология высшего образования), специальные дисциплины соответствующей научной специальности, дисциплины по выбору.

Для прохождения практики аспиранту необходимо владеть:

- знаниями, сформированными в процессе обучения;
- готовностью к работе со студентами.

Знания, навыки и опыт, полученные аспирантами за время прохождения практики, потребуются для эффективной научно-исследовательской работы аспиранта и выполнения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, а также при подготовке к защите диссертации.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика направлена на формирование следующих *компетенций*:

### а) общепрофессиональных (ОПК)

|       |                                                                                                                     |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-3 | способностью интерпретировать результаты педагогического исследования, оценивать границы их применимости, возможные |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | риски их внедрения в образовательной и социокультурной среде, перспективы дальнейших исследований                                                                                                                            |
| ОПК-5 | способность моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя                               |
| ОПК-6 | способность обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося |
| ОПК-7 | способностью проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития                                                                                   |
| ОПК-8 | готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования                                                                                                                       |

**б) универсальных компетенций (УК)**

|      |                                                                                               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-6 | способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

**в) профессиональных компетенций (ПК)**

|       |                                                                                                                                                                                                           |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-1  | способен выстраивать взаимодействие и образовательный процесс с учетом закономерностей психического развития человека и зоны ближайшего развития учащихся                                                 |
| ПК-2  | использует научно-обоснованные методы и технологии в психолого-педагогической деятельности, владеет современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации                      |
| ПК-7  | готов применять активные методы обучения в психолого-педагогической деятельности                                                                                                                          |
| ПК-9  | способен проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с детьми на основе результатов диагностики                                                                    |
| ПК-17 | готов использовать современные инновационные методы и технологии в проектировании образовательной работы                                                                                                  |
| ПК-18 | способен использовать и разрабатывать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей и склонностей детей, особенностей освоения образовательных программ |

В результате прохождения педагогической практики обучающиеся должны:

**Знать:**

- логику построения целостного педагогического процесса;

- сущность, специфику и содержание профессиональной деятельности педагога;
- принципы педагогической деятельности, формы и активные методы организации педагогического процесса;
- основы педагогического взаимодействия и педагогического творчества в преподавании дисциплин;
- методы контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых;
- определенные процедуры, инструментарии и методики, применяемы в педагогическом процессе, также учитывающие личностное и профессиональное развитие обучающегося.

**Уметь:**

- проектировать педагогический процесс;
- анализировать, сопоставлять основные понятия, синтезировать полученную научную, справочную, статистическую информацию;
- анализировать взаимосвязь процессов воспитания, обучения и развития в рамках целостного педагогического процесса.
- разрабатывать научно-методические материалы, учебно-методические комплексы по преподаваемым дисциплинам.
- применять педагогические знания в разных видах образовательной деятельности; анализировать, планировать и оценивать образовательный процесс и его результаты; использовать современные инновационные технологии в сфере профессионального образования;
- разрабатывать проекты развития системы непрерывного профессионального образования;
- внедрять активные методы обучения в системе непрерывного профессионального образования, осуществлять самоанализ, самоконтроль собственной педагогической деятельности;

**Владеть:**

- приемами проведения доступных научно-исследовательских и научно-производственных работ;
- системой знаний о сфере образования, сущности образовательных процессов и дисциплин;
- логикой образовательного процесса.
- навыками преподавания отдельных дисциплин общенаучного и профессионального циклов, в русле диссертационного исследования.

**Приобрести опыт деятельности:**

в проведении мастер-классов, преподавания профессиональных дисциплин и а также вариативных дисциплин.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа).

Педагогическая практика для аспирантов очной и заочной формы обучения осуществляется в высших учебных заведениях.

Педагогическая практика в соответствии с учебным планом проводится рассредоточенно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Таблица «Структура и содержание практики»

| семестр          | неделя | Виды работы на практике, включая самостоятельную работу аспиранта                                                                                                                                                                                                                                                          | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации | Формируемые компетенции       | Объем часов / з.е. |
|------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|
| <b>2 семестр</b> |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                    |                               |                    |
| 2                |        | <u>Подготовка к проведению занятий.</u> Участие аспиранта в подготовке лекций по теме, определенной научным руководителем и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Получение тем проводимых занятий. Посещение лекций ведущего преподавателя. Подготовка к предполагаемым занятиям                       | План занятия                                       | ОПК-3,5<br>ПК-1,2             | 32/ 0,9            |
|                  |        | <u>Проведение лекций.</u> Проведение лекций по теме, определенной научным руководителем и соответствующей направлению научных интересов аспиранта.                                                                                                                                                                         | План занятия                                       | ОПК-6,7<br>ПК-7,17            | 4/ 0,1             |
| 2                |        | <u>Проведение семинарского занятия.</u> Подготовка и проведение семинаров по теме диссертации (не менее 3-х). Анализ проведенных занятий                                                                                                                                                                                   | План занятия                                       | ОПК-6,7<br>ПК-7,17            | 20/ 0,6            |
| 2                |        | <u>Участие в разработке и проведении практических занятий.</u> Участие в разработке и проведении деловой игры, кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.п. по заданию научного руководителя. Участие в проведении деловой игры для аспирантов. Обсуждение итогов и анализ проведенной деловой игры | План занятия                                       | ОПК-3,8<br>ПК-7,17,18<br>УК-6 | 22/ 0,6            |
| 2                |        | <u>Индивидуальная работа с бакалаврами.</u> Демонстрировать навыки организации и сопровождения учебно-исследовательской деятельности студентов бакалавриата                                                                                                                                                                | План работы                                        | ОПК-3,5,6<br>ПК-1,2,7,9       | 16/ 0,4            |
| 2                |        | <u>Взаимопосещение аспирантов.</u> Посещение занятий других аспирантов, другие формы работ, определенные научным руководителем. Обсуждение и анализ занятий                                                                                                                                                                | Отчет о взаимопомощии                              | ОПК-7,8                       | 6/ 0,16            |

|                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                                   |                |
|------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|----------------|
| 2                |  | <u>Подготовка и написание отчёта.</u> Отчёт по практике, который должен включать описание проделанной аспирантом работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, составленные задачи, кейсы и т.д., а также отзыв руководителя аспиранта об участии в выполнении заданий по педагогической практике | Отчет                | ОПК-3,5                           | 8/ 0,2         |
|                  |  | Всего                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Отчет                |                                   | 108 ч. (3 ЗЕТ) |
| <b>3 семестр</b> |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                                   |                |
| 3                |  | <u>Подготовка к проведению занятий.</u> Участие аспиранта в подготовке лекций по теме, определенной научным руководителем и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Получение тем проводимых занятий. Посещение лекций ведущего преподавателя. Подготовка к предполагаемым занятиям                                                                            | План занятия         | ОПК-5,6,8<br>ПК-1,2,7,17,18       | 32/ 0,9        |
|                  |  | <u>Проведение лекций.</u> Проведение лекций по теме, определенной научным руководителем и соответствующей направлению научных интересов аспиранта.                                                                                                                                                                                                                              | План занятия         | ОПК-5,6,8<br>ПК-1,2,7,17,18       | 4/ 0,1         |
| 3                |  | <u>Проведение семинарского занятия.</u> Подготовка и проведение семинаров по теме диссертации (не менее 3-х). Анализ проведенных занятий                                                                                                                                                                                                                                        | План занятия         | ОПК-5,6,8<br>ПК-1,2,7,17,18       | 20/ 0,6        |
| 3                |  | <u>Участие в разработке и проведении практических занятий.</u> Участие в разработке и проведении деловой игры, кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.п. по заданию научного руководителя. Участие в проведении деловой игры для аспирантов. Обсуждение итогов и анализ проведенной деловой игры                                                      | План занятия         | ОПК-5,6<br>ПК-1,2,7,17,18<br>УК-6 | 22/ 0,6        |
| 3                |  | <u>Индивидуальная работа с бакалаврами.</u> Демонстрировать навыки организации и сопровождения учебно-исследовательской деятельности студентов бакалавриата                                                                                                                                                                                                                     | План работы          | ОПК-5,6<br>ПК-1,2,7,17,18         | 16/ 0,4        |
| 3                |  | <u>Взаимопосещение аспирантов.</u> Посещение занятий других аспирантов, другие формы работ, определенные научным руководителем. Обсуждение и анализ занятий                                                                                                                                                                                                                     | Отчет о взаимопомощи | ОПК-3,7                           | 6/ 0,16        |
| 3                |  | <u>Подготовка и написание отчёта.</u> Отчёт по практике, который должен включать описание проделанной аспирантом работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены                                                                                                                                                                                                | Отчет                | ОПК-3,5,7                         | 8/ 0,2         |

|                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                                   |                |
|------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|----------------|
|                  |  | тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, составленные задачи, кейсы и т.д., а также отзыв руководителя аспиранта об участии в выполнении заданий по педагогической практике                                                                                                                                                          |                       |                                   |                |
|                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Всего                 | Отчет                             | 108 ч. (3 ЗЕТ) |
| <b>4 семестр</b> |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                                   |                |
|                  |  | <u>Подготовка к проведению занятий.</u> Участие аспиранта в подготовке лекций по теме, определенной научным руководителем и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Получение тем проводимых занятий. Посещение лекций ведущего преподавателя. Подготовка к предполагаемым занятиям                                                    | План занятия          | ОПК-5,6,8<br>ПК-1,2,7,17,18       | 32/ 0,9        |
|                  |  | <u>Проведение лекций.</u> Проведение лекций по теме, определенной научным руководителем и соответствующей направлению научных интересов аспиранта.                                                                                                                                                                                                      | План занятия          | ОПК-5,6,8<br>ПК-1,2,7,17,18       | 4/ 0,1         |
|                  |  | <u>Проведение семинарского занятия.</u> Подготовка и проведение семинаров по теме диссертации (не менее 3-х). Анализ проведенных занятий                                                                                                                                                                                                                | План занятия          | ОПК-5,6,8<br>ПК-1,2,7,17,18       | 20/ 0,6        |
|                  |  | <u>Участие в разработке и проведении практических занятий.</u> Участие в разработке и проведении деловой игры, кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.п. по заданию научного руководителя. Участие в проведении деловой игры для аспирантов. Обсуждение итогов и анализ проведенной деловой игры                              | План занятия          | ОПК-5,6<br>ПК-1,2,7,17,18<br>УК-6 | 22/ 0,6        |
|                  |  | <u>Индивидуальная работа с бакалаврами.</u> Демонстрировать навыки организации и сопровождения учебно-исследовательской деятельности студентов бакалавриата                                                                                                                                                                                             | План работы           | ОПК-5,6<br>ПК-1,2,7,17,18         | 16/ 0,4        |
|                  |  | <u>Взаимопосещение аспирантов.</u> Посещение занятий других аспирантов, другие формы работ, определенные научным руководителем. Обсуждение и анализ занятий                                                                                                                                                                                             | Отчет о взаимопомощии | ОПК-3,7,9                         | 6/ 0,2         |
|                  |  | <u>Подготовка и написание отчёта.</u> Отчёт по практике, который должен включать описание проделанной аспирантом работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, составленные задачи, кейсы и т.д., а также отзыв руководителя аспиранта об участии в выполнении заданий по | Отчет                 | ОПК-3,5,7                         | 8/ 0,2         |

|               |  |                         |       |       |                |
|---------------|--|-------------------------|-------|-------|----------------|
|               |  | педагогической практике |       |       |                |
|               |  |                         | Всего | Отчет | 108 ч. (3 ЗЕТ) |
| <b>ВСЕГО:</b> |  |                         |       |       | 324 ч. (9 ЗЕТ) |

Виды работы на практике, включая индивидуальные задания аспиранта, определяются руководителем практики с учетом научных интересов аспиранта и возможностей кафедры, на которой обучается аспирант, и утверждаются заведующим кафедрой. Содержание практики отражается в индивидуальном учебном плане аспиранта, в котором фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение практики. Ход прохождения практики отражается в дневнике практики (*Приложение 1*).

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства**

*Текущий контроль* прохождения практики производится в следующих формах: устный опрос, индивидуальные консультации, проверка учебно-методической документации и др.

#### **Оценочные средства для текущего контроля обучения**

##### **5.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы:**

- составление рабочей программы учебной дисциплины;
- составление календарно-тематических планов учебной дисциплины;
- разработка плана экспериментальной работы;
- организация педагогического эксперимента.

##### **5.1.2. Вопросы для собеседования:**

- программы дополнительного профессионального образования;
- моделирование образовательного процесса;
- научно-методическая работа в учебных заведениях различного типа;
- разработка образовательных программ в высшем образовании;
- традиционные технологии обучения в области теории, методики и организации социально-культурной деятельности;
- традиционные методы образования в области теории, методики и организации социально-культурной деятельности;
- современные технологии обучения в области теории, методики и организации социально-культурной деятельности;
- современные методы образования в области теории, методики и организации социально-культурной деятельности;
- оформление учебно-методической документации.

### **5.1.3. Проверка учебно-методической документации:**

- ФГОС;
- учебные планы в многоуровневой системе педагогического образования;
- рабочие программы;
- календарно-тематические планы.

### **5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства**

*Промежуточная аттестация* по результатам семестра по прохождению практики осуществляется в форме дифференцированного *зачета* на основании отчета аспиранта о педагогической практике (*Приложение 1*) и отзыва руководителя практики (*Приложение 2*).

Отчет о педагогической практике является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании программы практики, индивидуальных заданий практики, дневника практики аспиранта.

#### **Отчет о практике**

Отчет о педагогической практике должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- описание результатов выполнения индивидуальных заданий практики в виде таблицы, где отмечаются выполненные индивидуальные задания, сроки выполнения и формы отчетности;
- основные итоги практики, самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности), пожелания по организации и содержанию практики;
- список использованных источников;
- приложение (материалы, указанные аспирантом в графе «Форма отчетности»)

**Отзыв руководителя практики** о прохождении педагогической практики содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание отзыва (отмечается соответствие выполненной работы аспиранта программе практики, качество выполненной работы и др., дается итоговая оценка выполненной работы аспиранта).

### **5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков обучающегося.**

Оценка учитывает: полноту содержания и качество выполнения отчёта, его соответствие программе практики и индивидуальному заданию; владение материалом отчёта; отзыв руководителя практики от предприятия.

Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший ее результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

### **6.1. Основная литература**

1. Ичетовкина, Н.М. Психолого-педагогические практики: организация, методические указания, диагностические средства : учебно-методическое пособие для студентов / Н.М. Ичетовкина, Т.Д. Лукьянова ; Министерство образования и науки РФ. - Глазов : ГГПИ, 2014. - 112 с. : табл. - ISBN 978-5-93008-177-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428685> (14.03.2016).

2. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 166 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213> (14.03.2016).

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Новиков, А.М. Методология научного исследования / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. - М. : Либроком, 2010. - 284 с. - ISBN 978-5-397-00849-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82773> (04.03.2016).

2. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика : учебное пособие / А.И. Попов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. - 80 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1209-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919> (14.03.2016).

3. Психологические задания на период педагогической практики : учебно-методическое пособие / под ред. Е.А. Силина. - 2-е изд., стер. - М. : Флинта, 2013. - Ч. 1. - 63 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-1794-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363728> (14.03.2016).

### **6.3. Периодические издания**

Журнал «Общественные науки и современность».

## 6.4. Интернет-ресурсы

### Полнотекстовые базы данных

1. Электронная библиотека Издательского дома Гребенникон; Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ);
2. Полпред. Экономика и право 230 стран. Связи с Россией; Информационно-аналитическое агентство ИНТЕГРУМ; Информационно-издательский центр «СТАТИСТИКА РОССИИ»; Электронно-библиотечная система РУКОН.

### Сайты

1. Сайт AdMe («ЭдМи»)[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.adme.ru/about>
  2. Сайт журнала для руководителей «Top-Manager» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.top-manager.ru/>
  3. Сайт Муниципального учреждения культуры Виртуальный образовательный центр "Global" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://global.iatp.org.ua/index.html>
  4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
- б) электронно-библиотечные системы (ЭБС), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
1. Научная электронная библиотека (НЭБ) eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
  2. Портал «Университетская библиотека» <http://www.biblioclub.ru/> : специализируется на учебных материалах для ВУЗов по научно-гуманитарной тематике, а так же содержит материалы по точным и естественным наукам.
  3. [www.ebiblioteka.ru](http://www.ebiblioteka.ru) Универсальные базы данных изданий
  4. Консультант + Справочно-правовая система. Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение, статьи.

## 6.5. Методические указания и материалы по видам занятий

### *Организация практики:*

1. Необходимо получить индивидуальные задания по практике, согласовать его с руководителем от кафедры.
2. Индивидуальные задания по практике отражаются в индивидуальном учебном плане аспиранта. Информация о ходе практики заносится в дневник.
3. Руководитель практики обязан контролировать ход практики, в том числе путем посещения учебного заведения, в котором проходит практика.
4. Отчет о прохождении практики, согласованный с руководством учебного заведения, а также руководителем практики, предоставляется на кафедру в течение недели после окончания практики.

5. Защита отчета по преддипломной практике на кафедре. Руководитель практики от кафедры:

- консультирует по вопросам прохождения практики, индивидуального задания;
- проверяет во время посещения соответствие выполняемой работы календарному плану, порядок ведения дневника;
- по окончании практики проверяет отчет и записывает в дневник свой отзыв о прохождении практики.

В отзыве указываются соответствие выполненной работы календарному плану и индивидуальному заданию, широта использования полученных теоретических знаний, степень освоения навыков, характеризуется дисциплинированность ответственность аспиранта.

### **6.6. Программное обеспечение**

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – Windows XP, Windows 7; пакет прикладных программ MS Office 2007; справочно-правовые системы-Консультант + , Гарант.

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран) в аудиториях 276,282,116,239, возможно проведение занятий на базе музея вуза (тачпанель, экран, проектор).

Аспиранты пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

**8. Дополнения и изменения  
к программе \_\_\_\_\_ практики**

на 20\_\_-20\_\_ уч. год

В программу \_\_\_\_\_ практики вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

Дополнения и изменения к программе \_\_\_\_\_ практики рассмотрены и  
рекомендованы на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(наименование)

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель(и):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)  
(дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)  
(дата)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.)  
(дата)

Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**

\_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

**ОТЧЕТ**  
**О ПРОХОЖДЕНИИ \_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ**  
**\_\_\_\_\_ семестр 20\_\_ учебного года**

аспиранта \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(шифр и направление подготовки)

Научная специальность (направленность) \_\_\_\_\_

Год и форма обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, ученое звание и степень)

Краснодар  
20\_\_

## 1. Результаты выполнения индивидуального плана \_\_\_\_\_ практики

| №<br>п/п | Выполненные индивидуальные задания | Сроки<br>выполнения | Форма отчетности |
|----------|------------------------------------|---------------------|------------------|
|          |                                    |                     |                  |

*Форма отчетности – планы лекций, семинарских занятий, деловых игр и др. и отзывы о них; презентационные материалы, методические и иные учебные материалы и др.*

## 2. Основные итоги практики, соответствие индивидуальному плану:

---



---

## 3. Самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности)

---



---

## 4. Предложения по проведению практики

---



---

## 6. Список использованных источников (приводится библиографический список, интернет-ресурсы и др.)

5. Приложения (*приводится перечень материалов, указанных аспирантом в графе «Форма отчетности»*)

*План проведения лекции по теме, презентационные материалы для проведения семинарского занятия на тему, задания для контрольной работы по теме и др.*

Аспирант

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

Руководитель практики

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

**ОТЗЫВ**

**руководителя практики  
о прохождении \_\_\_\_\_ практики**

аспирантом \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(шифр и направление подготовки)

Научная специальность (направленность) \_\_\_\_\_

Год и форма обучения \_\_\_\_\_

Содержание отзыва \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*В содержании отзыва можно отметить тематику выполненной работы аспирантом, эффективность использованных им методов и технологий, степень достижения поставленных задач, качество, полноту и новизну разработанных магистрантом учебно-методических материалов, рекомендации по совершенствованию навыков, соответствующих виду практики и др.*

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.