

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудинова Анна Васильевна

Должность: Заведующая кафедрой арт-бизнеса и рекламы

Дата подписания: 18.02.2021 14:52:58

Уникальный программный ключ:

1366bab9c8f00d7373af5daae090acbec83d71fc

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет социально-культурной деятельности и туризма

Кафедра арт-бизнеса и рекламы

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой

арт-бизнеса и рекламы

 А.В. Кудинова

26 августа 2021 г. Пр № 1

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.П Производственная практика

Б2.О.05(П) Преддипломная практика

Направления
подготовки
(профиль):

50.03.01 Искусства и гуманитарные науки (Арт-бизнес и реклама)

Форма обучения – очная, заочная

**Краснодар
2021**

Рабочая программа производственной преддипломной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденным приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки (№ 532 от 08.06.2017).

Рецензенты:

Кандидат культурологии, доцент
кафедры социально- культурной
деятельности КГИК

Л.Н. Кондратьева

Зам.директора по научно- просветительной
работе ГБУК КК «Краснодарский художественный
музей имени Ф.А.Коваленко»,
кандидат культурологии

Т.А. Сальникова

Составитель: С.А. Морозов, доктор философских наук, профессор кафедры
арт-бизнеса и рекламы КГИК

Рабочая программа производственной преддипломной практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры арт-бизнеса и рекламы 26 августа 2021 г., протокол №1.

Рабочая программа производственной преддипломной практики одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 27 августа 2021 г., протокол №1

Содержание

1. Цели и задачи практики.....	4
2. Место практики в структуре ОПОПВО.....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	5-7
4. Структура и содержание практики.....	7-9
5. Оценочные средства для текущего контроля обучения и промежуточной аттестации	9-9
5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства	9-10
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства.....	10
5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	10-11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	12-10
6.1. Основная литература.....	12
6.2. Дополнительная литература.....	12
6.3. Периодические издания.....	12
6.4. Интернет-ресурсы.....	13
6.5. Программное обеспечение.....	13
7. Материально-техническое обеспечение практики.....	13-14
8. Дополнения и изменения в программе практики.....	14

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная практика

Способ проведения: стационарная

Форма проведения: в 7 семестре - дискретно - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий; в 8 семестре - дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Цели практики: практическое закрепление теоретических знаний и подготовка текста выпускной квалификационной работы на основе глубокого изучения теоретической проблемы и выполнения научно-теоретической проблемы для или научного исследования прикладной научной проблемы практики работы предприятий, учреждений и организаций в сфере арт – бизнеса и рекламы.

Задачи:

- развитие и применение обучающимися общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретенного практического опыта для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы;
- приобретение навыков подготовки и проведения количественных и качественных исследований, анализа и интерпретации первичной и вторичной информации,
- приобретение навыков практического анализа тенденций, динамики процессов и инновационных явлений, разработки концептуальных моделей, рабочих планов и программ проведения научных исследований и проектных разработок в области арт-бизнеса и рекламы;
- подбор и анализ материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- проверка готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности.

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики». Преддипломная практика позволяет закрепить знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Фотографика», «Теория и практика арт-бизнеса и рекламы» «Экономика организации малого бизнеса»,

«Интегрированные коммуникации», «Менеджмент и маркетинг в арт-бизнесе и рекламе», «Информационные технологии в арт-бизнесе и рекламе», «Исследования в арт-бизнесе и рекламе», «Бизнес-планирование, «Современная массовая культура», «Управление креативными проектами», «Арт-рынок современного искусства», «Визуальные объекты массового восприятия», «Психология рекламы / Психология творчества», «Разработка визуального контента в рекламе и арт-бизнесе» / «Разработка и технологии производства рекламного продукта», «Аудио-видеопроизводство коммуникационного продукта» / «Аудиовизуальные технологии в арт-бизнесе и рекламе», «Брендинг и проектирование потребительской культуры» / «Социальный брендинг», «Копирайтинг» / «Креолизованные тексты».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	Владеть
Способен проводить научные исследования в выбранной области профессиональной деятельности (ОПК-2)	• методологию и методы гуманитарных наук; • принципы участия в научных дискуссиях; • технологии и публичного представления результатов научных исследований	• применять в прикладных научных исследованиях в области арт-бизнеса и рекламы методологию и методы гуманитарных наук, принципы участия в научных дискуссиях, технологии публичного представления результатов научных исследований	• опытом применения методологии и методов гуманитарных наук в научных исследованиях в сфере арт-бизнеса и рекламы; • опытом использования принципов участия в научных дискуссиях в научных исследованиях в сфере арт-бизнеса и рекламы; • технологии и публичного представления результатов

			научных исследований в сфере арт-бизнеса и рекламы
Способен использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области гуманитарных, социальных, экономических и естественных наук (ОПК-5)	• базовые знания в области гуманитарных, социальных, и экономических наук в познавательной деятельности в профессиональной сфере	• использовать базовые знания в области гуманитарных, социальных, и экономических наук в познавательной деятельности в профессиональной сфере	• опытом использования в сфере профессиональной подготовки базовые знания в области гуманитарных, социальных, и экономических наук в познавательной деятельности
Способен анализировать основные контексты социального взаимодействия (ОПК-7)	• основы методологии и методики анализа основных контекстов социального взаимодействия в проектной деятельности в арт-бизнесе и рекламе	• применять основы методологии и методики анализа основных контекстов социального взаимодействия в проектной деятельности в арт-бизнесе и рекламе	• опытом использования основ методологии и методики анализа основных контекстов социального взаимодействия в проектной деятельности в арт-бизнесе и рекламе
Способность разрабатывать и реализовывать бизнес-проекты в сфере арт-бизнеса и рекламы (ПК-1)	• технологии разработки бизнес-проектов в арт-бизнесе и рекламе	• выбирать для практического использования технологии бизнес-проектирования в арт-бизнесе и рекламе	• опытом выбора для практического использования технологий бизнес-проектирования в арт-бизнесе и рекламе
Способен применять методы управления арт-бизнесом и рекламой с использованием информационных и коммуникативных технологий (ПК-2)	• основные концепции и методы управления арт-бизнесом и рекламой с использованием	• использовать под руководством основных концепций и методов управления	• опытом практического применения под руководством основ теории и практики управления арт-

	нием современных коммуника- ционных технологий	арт-бизнесом и рекламой с использова- ниемсовре- менных ком- муникаци- онных технологий	бизнесом и рекламой
Способен разрабатывать, создавать и продвигать рекламные продукты в рамках рекламной кампании в сфере арт-бизнеса (ПК-3)	• основы теории и практики рекламной деятельности по организации разработки, созданию и продвижению рекламной продукции	• использо- вать в профессио- нальной деятельности под руковод- ством знания по теории и практике рекламной деятельности, поорганиза- цииразработ- ки, созданию и продвиже- нию реклам- ной продук- ции	• опытом использования в профессио- нальной деятельности под руковод- ством знания по теории и практике рекламной деятельности по организа- цииразработ- ки, созданию и продвижению рекламной продукции
Способность управлять знаниями, проводить прикладные научные исследования и использовать их результаты в арт-бизнесе и рекламе (ПК-4)	• практику организации и проведения под руководством прикладных научных исследований и использования их результатов в профессио- нальной деятельности в сфере арт- бизнеса и рекламы	• использо- вать в практике профессио- нальной дея- тельности под руковод- ствомприк- ладных науч- ныхисследо- ваний и их результатов в сфере арт- бизнеса и рекламы	• опытом организации и проведения в профессиональ- ной деятель- ности под руководством прикладных научных исследований и их результатов в сфере арт- бизнеса и рекламы

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 15 зачетных единиц (540 часов).

Преддипломная практика в соответствии с учебным планом проводится в 7 и 8 семестрах на 4 курсе.

Таблица «Структура и содержание практики»

Семестр	Неделя	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов
Организационный этап практики					
		Проведение установочной консультации научным руководителем практиканта: обсуждение индивидуального задания прохождения практики, форм отчетных документов	инструктаж, устная беседа	ОПК-2 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	4/0,1
		Выбор темы выпускной квалификационной работы (ВКР) и составление графика прохождения	индивидуальное задание	ОПК-2 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	4/0,1
Научно-эвристический этап практики					
		Работа над эвристическими задачами по поиску литературы, Интернет-ресурсов для ВКР. Составление библиографического списка литературы и источников.	Текст глав диссертации; индивидуальный план магистранта	ОПК-2 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	16/0,44
		Определение структуры ВКР и составление плана работы над ВКР	Окончательный список использованной литературы;	ОПК-2 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	16/0,44
	Научно-теоретический этап практики				
		Изучение истории изучения проблемы. Анализ существующей литературы по теме ВКР. Определение методологии и методов исследования.	Составление аннотированной библиографии по теме ВКР; подготовка текста первого варианта введения к ВКР	ОПК-2 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	76/2,11

		Подготовка текста первой главы ВКР	Текст первой главы ВКР	ОПК-2 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	100/2,77
		Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой		
Научно-прикладной этап практики					
		Сбор фактического материала для научно/прикладного исследования / разработки проекта в сфере арт-бизнеса и рекламы	Аналитический отчет	ОПК-2 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	34/0,94
		Написание второй главы ВКР	Текст второй главы ВКР	ОПК-2 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	70/1,94
		Оформление текста ВКР, введения и заключения			30/0,83
Заключительный этап практики					
		Подготовка и оформление отчетной документации по итогам практики; оформление ВКР и сдача ее на кафедру	дневник, отчет, характеристика, приложения, текст ВКР	ОПК-2 ОПК-5 ОПК-7 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	10/0,24
		Вид итогового контроля	Зачет с оценкой		
Итого					360/10
ВСЕГО:					540/15

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах: собеседование, индивидуальные консультации, групповые дискуссии, проверка самостоятельной работы, презентация разделов проектов

Оценочные средства для текущего контроля обучения

5.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы (по этапам практики)

Организационный этап практики:

1. Выбор темы выпускной квалификационной работы (ВКР) и составление индивидуального задания практиканта;
2. Составление графика прохождения практики.

Научно-эвристический этап практики:

1. Составление библиографического списка литературы и источников.
2. Разработка плана-графика работы над ВКР.

Научно-теоретический этап практики:

1. Изучение научной разработки проблемы по теме ВКР.
2. Анализ литературы по теме ВКР.
3. Выбор методологии и методов исследования по теме ВКР.
4. Подготовка первого варианта первой главы ВКР.

Научно-прикладной этап практики:

1. Сбор материала для прикладной части ВКР или разработки проекта.
2. Выбор методов анализа собранного материала.
3. Написание текста второй главы ВКР.
4. Оформление текста ВКР, введения и заключения.

Заключительный этап практики:

Подготовка и оформление отчетной документации по итогам практики; оформление ВКР и сдача ее на кафедру

5.1.2. Вопросы для собеседования (по этапам практики) – индивидуальные консультации научного руководителя; обсуждение предоставляемых по графику отчетности материалов ВКР на заседаниях кафедры.

5.1.3.(*другие формы текущего контроля*) индивидуальные беседы с практикантами

5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация по результатам семестра по прохождению преддипломной практики осуществляется в форме зачета с оценкой на основании отчета обучающегося об учебной практике и отзыва руководителя практики.

Отчет о преддипломной практике наряду с представленным текстом ВКР является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании рабочей программы практики, индивидуального плана практики, дневника практики обучающегося.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

По окончании преддипломной практики студент обязан представить на кафедру отчет о прохождении производственной практики и защитить его в ходе публичной защиты с презентацией в PowerPoint.

Отчет составляется каждым студентом лично. Общий объем отчета составляет 8 – 10 страниц форматом А 4, который должен быть скреплен в папке-скоросшивателе. Следует соблюдать поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Содержание отчета:

Титульный лист (Приложение 1, с.13), Введение: содержит тему, цели, индивидуальное задание для прохождения производственной педагогической практики. *Основная часть:* содержит описание базы практики, описание целевой аудитории слушателей, описание форм и видов участия практиканта в производственной деятельности по профилю подготовки, включая описание проведенных научно-прикладных исследований и разработок.

Заключение: общие выводы о реализации поставленной цели и задач практики, самоанализ деятельности студента-практиканта с выводами и рекомендациями по профессиональному совершенствованию.

Креативный проект, отчет и презентация предоставляются на диске формата CD, CD-R, CD-RW.

Критерии сдачи зачета

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание теоретического материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой преддипломной практики, усвоивший основную литературу по программе преддипломной практики и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание теоретического материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе преддипломной практики практические задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе учебной практики. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим системный характер знаний по разделам преддипломной практики и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного теоретического материала в объеме, необходимом для предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий по преддипломной практике, предусмотренных программой, знакомых с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся,

допустившим погрешности в оформлении документов по преддипломной практике и при выполнении практических заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного теоретического материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой преддипломной практики практических заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1. Гавришина, О. Империя света: фотография как визуальная практика эпохи «современности» / О. Гавришина. - М. : Новое литературное обозрение, 2011. - 185 с. : ил.
2. Зенгин, С. С. Проекты и проектная деятельность в социокультурной сфере : учеб.пособие / С. С. Зенгин. - Краснодар : КГИК, 2016. - 171 с.
3. Мартиросян, К.М. Основы социокультурного менеджмента [Текст] : учеб.пособие / К. М. Мартиросян, Л.В. Янковская. - Краснодар: КГИК, 2016. - 154 с. - ISBN 978-5-94825-219-3
4. Новаторов, В.Е. Социально-культурный маркетинг: история, теория, технология: учеб.пособие / В. Е. Новаторов. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2015. - 382 с.
5. Розин, В.М. Визуальная культура и восприятие: как человек видит и понимает мир / В. М. Розин. - 5-е изд. - М. : ЛИБРОКОМ, 2012. - 272 с.;
6. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований. [Текст] : учеб.пособие / М. Ф. Шкляр. - 5-е изд. - М. : Дашков и К, 2014. - 243 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Кудинова, А.В. Современная визуальная культура: фотография, реклама, Интернет : учеб.пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подгот. 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки / А. В. Кудинова. - Краснодар, 2016. - 152 с.;
- 2.Роэм Д.Практика визуального мышления. Оригинальный метод решения сложных проблем / Д. Роэм ; пер. с англ. П. Миронова. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2014. - 384 с.
- 3.Руйе, А. Фотография. Между документом и современным искусством / А. Руйе. - СПб. :Клаудберри, 2014. - 711 с.
- 4.Современные культурные индустрии: реклама: учебное пособие.- Краснодар: Экоинвест, 2015.- 220 с.

5. Стельмашенко, В. И. Методы и средства исследования в процессах оказания услуг. Практикум : учеб. пособие / В. И. Стельмашенко, Н. В. Воронцова, Т. Н. Шушунова. - М. : Форум : ИНФРА-М, 2014. - 383 с.
6. Тульчинский, Г.Л. Маркетинг в сфере культуры: учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е.Л. Шекова. - СПб : Лань; Планета музыки, 2009. - 495 с.;

6.3. Периодические издания

1. Реклама. Теория и практика.
2. Рекламные технологии.
3. Дизайн. Материалы. Технология
4. Информационные ресурсы России

6.4. Интернет-ресурсы

1. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
4. Клуб Фото // URL: <http://club.foto.ru/>
5. ФотоСайт // URL: www.photosight.ru
6. ProPhotos // URL: <http://prophotos.ru/>
7. Photographer // URL // <http://www.photographer.ru/>
8. URL: <http://profotoclub.ru/>
9. URL: www.sostav.ru

6.5. Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – WindowsXP, Windows 7; пакет прикладных программ MSOffice 2007.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом КГИК и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

В образовательной деятельности используются обучающие компьютерные программы, профессиональные пакеты программ по направлениям подготовки и специальностям. Имеются электронные версии справочников, энциклопедий, словарей, электронных учебных пособий, программные средства для научных исследований.

Учебный процесс по мере необходимости поддерживается полиграфическим и информационно-вычислительным центрами.

**Дополнения и изменения
к программе _____ практики**

на 20__-20__ уч. год

В программу _____ практики вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к программе _____ практики рассмотрены
и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)

Заведующий кафедрой

_____ (наименование кафедры)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)
---------------------------------	--------------------	-------------------	-----------------