

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Денисов Николай Григорьевич

Должность: Заведующий кафедрой истории, культурологии и музееведения

Дата подписания: 23.05.2022 16:48:10

Уникальный программный ключ:

293bcde9258ab6674a72a4b7dec464788ac6301f

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет гуманитарного образования

Кафедра истории, культурологии и музееведения

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой
истории,
культурологии и
музееведения
Денисов Н.Г.
«16» мая 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.О.04(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки **51.04.01 Культурология**

Магистерская программа - **Прикладная культурология**

Квалификация (степень) выпускника - **магистр**

Форма обучения - **очная, заочная**

Краснодар
2022

Рабочая программа преддипломной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.01 – культурология, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 14 декабря 1915 г. №1466 и основной образовательной программой.

Рецензенты:

Доктор культурологии, профессор,
проректор по научной работе
Академии маркетинга и социально –
информационных технологий
(ИМСИТ) г. Краснодар
Павелко

Н.Н.

Доктор культурологии, профессор
кафедры истории, культурологи
и музееведения

В.И. Лях

Составитель: Н.А.Гангур

Рабочая программа преддипломной практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории, культурологии и музееведения «16» мая 2022 г., протокол № 11.

Рабочая программа по Преддипломной практике одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «26» августа 2022 г., протокол № 11.

© Гангур Н.А., 2022
© ФГБОУ ВО «КГИК», 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	5
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.....	5-6
4. Структура и содержание практики.....	6
4.1. Структура практики:	7
4.2. Содержание практики.....	7
5. Образовательные технологии.....	8
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:.....	9
6.1. Контроль освоения дисциплины.....	9
6.2. Оценочные средства.....	9
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)	
7.1. Основная литература.....	9
7.2. Дополнительная литература.....	9
7.3. Периодические издания.....	9
7.4. Интернет-ресурсы.....	9
7.5. Программное обеспечение.....	10
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	11
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля).....	12

1. Цели и задачи преддипломной практики

Преддипломная практика является обязательной частью подготовки высококвалифицированных специалистов и проводится на выпускающей кафедре, а также в ведущих учреждениях и организациях культуры, прежде всего Краснодарского края, а для магистров заочной формы обучения и за пределами Краснодарского края по месту жительства и работы.

Целью преддипломной практики является подготовка ВКР (магистерской диссертации) в форме экспериментального или теоретического исследования.

Основными **задачами** практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении комплекса дисциплин;
- сбор материала для магистерской диссертации, направленной на познание актуальных проблем;
- получение практических навыков профессиональной деятельности;
- участие в составлении целевых программ и проектов, связанных с изучением культуры.

Задачи практики конкретизируются в индивидуальном задании, которое составляется с учетом специализации магистрантов и темы диссертационной работы.

2. Место практики в ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС и структурой учебного плана по направлению подготовки 51.04.01 – культурология, направлению подготовки преддипломная практика входит во второй блок и относится к производственным практикам. *Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь с другими дисциплинами и частями ОПОП выражается в следующем.* Для успешного выполнения индивидуальных заданий по практике магистранты опираются на предшествующие знания и знания дисциплин учебного плана по направлению подготовки 51.04.01.

Знания, навыки и опыт, полученные магистрантами за время прохождения практики, потребуются, прежде всего, для выполнения и защиты магистерской диссертации, а также эффективной научно-исследовательской работы в период профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения практики

Компетенция	Индикаторы		
	знает	умеет	владеет
Способен осуществлять исследование рынка услуг в социокультурной сфере, мониторинг их качества в целях развития социального партнерства и продвижения соответствующих услуг (ПК-1)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>методы</i> изучения <i>рынка услуг</i> в <i>социокультурной сфере</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • проводить мониторинг их качества в целях развития социального партнерства и продвижения соответствующих услуг 	<ul style="list-style-type: none"> • опытом исследования рынка услуг в социокультурной сфере, проведением <i>мониторинга их качества</i>
Способен применять на практике современные знания о культуре, использовать их в организационно-управленческой работе, оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-3)	<ul style="list-style-type: none"> • актуальные научные и научно-методические проблемы культурологии 	<ul style="list-style-type: none"> • использовать современные знания о культуре в организационно-управленческой работе 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками оценивания последствий принимаемых организационно-управленческих решений
Способен самостоятельно изучать различные виды культурных объектов, представлять результаты исследований, давать практические рекомендации по их использованию, осуществлять экспертизу социокультурных проектов (ПК-4)	<ul style="list-style-type: none"> • различные виды культурных объектов, методы проведения их исследований и экспертизы социокультурных проектов 	<ul style="list-style-type: none"> • представлять результаты исследований, давать практические рекомендации по их использованию 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками осуществления экспертизы социокультурных проектов

4. Структура и содержание практики

4.1 Структура практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

№ п/п	Раздел	Семестр	Неделя семестра	Трудоемкость (в часах)	Контроль и консультации научного руководителя
				СР	
1	Подготовительный этап	4	1	10	Обсуждение цели и задач практики. Составление примерного плана работы. Консультации с научным руководителем по вопросу о плане ВКР и возможных корректировок по итогам практики
2	Теоретический этап	4	2	60	Консультации с научным руководителем по теоретико-методологическим аспектам исследуемой проблемы
3	Теоретико-практический этап	4	3-5	140	Систематизация эмпирического и теоретического материала. Написание ВКР. Консультации с научным руководителем, проверка текста работы
4	Заключительный этап	4	6	6	Отчет о завершении практики. Предоставление текста ВКР на кафедру.
	Итого			216	Дифференцированный зачет

4.2. Содержание практики

Наименование разделов	Содержание	Объем часов	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
Подготовительный этап	Обсуждение цели и задач практики	2	ПК-1
	Получение индивидуального задания	2	
	Корректировка концепции ВКР	6	
Теоретический этап	Теоретическое и методологическое познание исследуемой проблемы	50	ПК-1,3,4
	Консультации с научным руководителем по теоретико-методологическим аспектам исследуемой проблемы	10	
Теоретико-практический этап	Программа и план работы. Систематизация эмпирического и теоретического материала. Исправление указанных замечаний и учет рекомендаций научного руководителя	20	ПК-1,3,4
	Написание ВКР. Консультации с научным руководителем	100	
	Проверка текста ВКР научным руководителем	20	
	Корректировка ВКР по итогам проверки научным руководителем	20	
Заключительный этап	Отчет о завершении практики . Дифференцированный зачет Предоставление текста ВКР на кафедру. Предзащита ВКР на кафедре.	6	ПК-1,3,4
Итого		216	

5. Образовательные технологии

Участие в научных и культурно-образовательных мероприятиях учреждений и организаций по месту прохождения практики, в том числе в КГИК.

6. Оценочные средства для текущего контроля прохождения практики и промежуточной аттестации

Текущий контроль производится в виде консультаций, собеседования, проверки научным руководителем хода прохождения практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированного зачёта на основании отчета о практике и отзыва научного руководителя.

7. Программное обеспечение

Компьютерный сетевой (Интернет) класс с установленными операционной системой Windows XP2007Server, пакетами MSOffice; справочно-правовые системы Консультант Плюс, Гарант, выход в сеть Интернет.

8. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для выполнения цели и задач практики по месту ее прохождения используются необходимые материальные, технические, информационные возможности организаций и учреждений.

Библиотечный фонд Краснодарского государственного института культуры: магистры пользуются вузовской библиотекой с электронным читальным залом. Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

_____ на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

_____ (наименование)
Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель(и):
_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)
_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Заведующий кафедрой
_____/_____/_____/_____
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)