

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Капиева Кнарик Робертовна

Должность: Зав. кафедрой педагогики, психологии и физической культуры

Дата подписания: 21.08.2020 18:05:22

Уникальный программный ключ:

f0380548ab1ccca55cfbd50787734c6d2a58a55f

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ

КУЛЬТУРЫ»

Факультет дизайна, изобразительных искусств и гуманитарного образования

Кафедра педагогики, психологии и философии

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой педагогики,
психологии и философии

Н.О. Яковлева

«24» августа 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

Направление подготовки: 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Профиль подготовки: Психология и педагогика организации художественно-творческой деятельности в образовательных учреждениях

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

**Краснодар
2020**

Рабочая программа предназначена для организации проведения ознакомительной практики, относящейся к Блоку Б2 (Б2.О.01(У)), студентам очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 50.03.01. Искусства и гуманитарные науки, профиль «Психология и педагогика организации художественно-творческой деятельности в образовательных учреждениях» во 2 семестре.

Рабочая программа ознакомительной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденным приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, по направлению подготовки 50.03.01. Искусства и гуманитарные науки, профиль «Психология и педагогика организации художественно-творческой деятельности в образовательных учреждениях» (№ 532 от 08.06.2017).

Рецензенты:

Кандидат педагогических наук, доцент кафедры
педагогики, психологии и философии Краснодарского
государственного института культуры

А.А. Подлеснов

Кандидат психологических наук, доцент кафедры
психологии личности и общей психологии
Кубанского государственного университета

Н.Н. Лупенко

Составитель: кандидат психологических наук Ю.П. Станоева

Рабочая программа ознакомительной практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и философии 24 августа 2020 г., протокол № 1.

Рабочая программа ознакомительной практики одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 26 августа 2020 г., протокол № 1.

Содержание

1	Вид, тип, способ, форма проведения, цели и задачи практики	4
2	Место практики в структуре ОПОП ВО	4
3	Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	5
4	Структура и содержание практики	6
5	Оценочные средства для текущего контроля обучения и промежуточной аттестации	7
	5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства	7
	5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства	9
	5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	9
6	Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	14
	6.1. Основная литература	14
	6.2. Дополнительная литература	15
	6.3. Периодические издания	15
	6.4. Интернет-ресурсы	16
7	Материально-техническое обеспечение практики	17
	Дополнения и изменения к рабочей программе ознакомительной практики	19

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: дискретно - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Цели: формирование профессиональной компетентности бакалавра и подготовка его к практической деятельности в системе образовательного учреждения; развитие профессионально значимых качеств студентов.

Задачи:

- ознакомление с основными направлениями деятельности в детских оздоровительных организациях, учреждениях, летних площадках;
- освоение нормативно-правовой документации профессиональной деятельности в детских оздоровительных организациях, учреждениях, др. образовательных учреждениях;
- сформировать устойчивый интерес к профессиональной деятельности в образовательном учреждении;
- изучение и организация общения и жизнедеятельности отдельной личности, малых групп, коллектива;
- углубить и практически применить теоретические психолого-педагогические знания в условиях образовательного учреждения;
- формирование творческого подхода к профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Ознакомительная практика входит в раздел Б2.О.01(У) основной образовательной программы по направлению подготовки 50.03.01. Искусства и гуманитарные науки, профиль «Психология и педагогика организации худо-

жественно-творческой деятельности в образовательных учреждениях». Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для ее успешного освоения студент должен обладать знаниями и умениями, полученными при изучении дисциплин: «Психология», «Основы саморганизации личности в процессе обучения и профессиональной деятельности», «Социально-психологический тренинг и командообразование», «Практикум по межличностному общению», «Основы научно-исследовательской работы».

Освоение программы ознакомительной практики необходимо как предшествующее для изучения дисциплин «Психолого-педагогический практикум», «Организация безопасного образовательного пространства и медиация», «Конфликтология», «Педагогика и психология досуга», «Психология творчества», «Организационно-творческая практика», «Педагогическая практика», «Проектная практика», «Преддипломная практика».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты:

Наименование компетенции	Индикаторы сформированности компетенции		
	знать	уметь	владеть
Способность принимать участие в образовательном процессе, используя разработанные методические материалы, различные системы и методы преподавания (ОПК-4)	основные компоненты образовательного процесса и требования к их реализации	выделять виды деятельности субъектов образовательного процесса	опытом общения и взаимодействия с субъектами образовательного процесса в образовательном учреждении
Способность осуществлять профессиональную деятельность с учетом закономерностей психического развития личности обучающегося, ее возрастных особенностей, направленную на сохранение и укрепление здоровья,	практические аспекты выполнения профессиональных задач	выделять проблемы профессиональной деятельности	опытом взаимодействия с субъектами профессиональной среды

повышение творческого потенциала (ПК-1)			
Способность организовать и реализовать психологическое консультирование и сопровождение личностного развития (ПК-2)	практические аспекты осуществления психологического консультирования и сопровождения развития личности обучающегося	выделять проблемы психологического консультирования и сопровождения, решаемые в современном образовательном учреждении	опытом взаимодействия с субъектами психологического консультирования и сопровождения
Способность проектировать и организовывать безопасную образовательно-развивающую среду в образовательном учреждении, направленную на удовлетворение творческих потребностей обучающихся и развитие их творческого потенциала, обеспечивать ее эффективное функционирование (ПК-3)	содержание и компоненты безопасной образовательно-развивающей среды в образовательном учреждении	выделять проблемы проектирования и организации безопасной образовательно-развивающей среды в образовательном учреждении	опытом взаимодействия с субъектами, организующими в образовательном учреждении безопасную образовательно-развивающую среду

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость Ознакомительной практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов), в соответствии с рабочим учебным планом проводится рассредоточенно на 1-м курсе во втором семестре.

Ознакомительная практика для студентов очной формы обучения осуществляется в организации, определяемой вузом; для студентов заочной формы обучения осуществляется по месту профессиональной деятельности обучающегося, либо в организации, определяемой вузом.

семестр	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.	
				Контакт. работа	Самост. работа
Подготовительный этап практики					

2	Методическая и организационная подготовка к прохождению практики. Получение задания на практику. Обсуждение основных целей и задач практики. Планирование предстоящей работы. Изучение основных аспектов деятельности учреждения – базы практики. Установление контакта с субъектами – участниками практической работы. Ознакомление с воспитательной, психологической, социальной и медицинской работой в учреждении. Изучение методической работы учреждения. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения – базы практики.	Задание на практику. Обзор структуры и нормативных документов организации – базы практики.	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3	10	10
Основной этап практики					
2	Изучение направлений работы организации. Изучение кодекса деятельности специалистов организации. Наблюдение за практической работой специалистов учреждения – базы практики. Выявление в профессиональной деятельности специалистов психолого-педагогических проблем. Разработка предложений по предупреждению и разрешению психолого-педагогических проблем, возникающих в процессе профессиональной деятельности. Получение консультативной и методической помощи со стороны руководства и специалистов учреждения – базы практики. Участие в работе совещаний, научных и практических конференций, семинаров и заседаний комиссий организации. Выполнение отдельных поручений руководства и сотрудников организации в рамках программы практики.	Обзор нормативных документов организации – базы практики. Собеседование на зачете. Дневник практики.	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3	24	56
Заключительный этап практики					
2	Обобщение, систематизация и анализ практической работы. Систематизация полученных результатов. Составление отчета о пройденной практике. Оформление и сдача необходимой документации. Подготовка доклада по итогам практики. Участие в отчетной конференции. Академическая отчетность.	Дневник практики. Отчет о прохождении практики с приложениями.	ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3	2	6
ВСЕГО:				108 ч. 3 з.е.	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Текущий контроль успеваемости студентов по практике производится в следующих формах: устный опрос, фотоотчеты, практические задания, индивидуальные консультации, письменные отчеты.

5.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы

1. Изучите и опишите структуру учреждения – базы практики.
2. Изучите и опишите основные направления деятельности организации.
3. Изучите нормативные документы, регламентирующие деятельность учреждения.
4. Изучите методические, плановые и отчетные материалы опытных специалистов организации.
5. Осуществите наблюдение за практической деятельностью специалистов учреждения.
6. Изучите кодексы деятельности специалистов организации
7. Выявите актуальные и потенциальные психолого-педагогические проблемы, возникающие в практической деятельности специалистов организации.
8. Проведите анализ актуальных психолого-педагогических проблем профессиональной деятельности.
9. Разработайте собственные рекомендации по разрешению психолого-педагогических проблем в профессиональной деятельности.
10. Обобщите результаты практической работы.

5.1.2. Вопросы для собеседования

1. В чем заключаются основная цель и задачи учреждения – базы практики?

2. Какие нормативные документы регламентируют деятельность организации?
3. Как осуществляется руководство учреждением?
4. Как построена методическая работа в учреждении?
5. Как учитываются в учреждении индивидуальные особенности субъектов профессиональной деятельности, влияющие на возникновение проблем психолого-педагогического характера?
6. Какие инновационные формы работы используются в профессиональной деятельности работниками организации?
7. Какие основные психолого-педагогические проблемы существуют в данном учреждении?
8. Каковы перспективы разрешения психолого-педагогических проблем в учреждении?
9. Какие рекомендации вы бы предложили работникам организации для разрешения психолого-педагогических проблем?
10. Как регламентируются психолого-педагогические аспекты деятельности специалистов организации?

5.1.3. Другие формы текущего контроля.

1. Обзор нормативной базы деятельности учреждения.
2. Список научных публикаций по психолого-педагогическим проблемам, возникающих в деятельности организации – базы практики.
3. Самоанализ уровня сформированности готовности к профессиональной деятельности и навыков профилактики и разрешения психолого-педагогических проблем.

5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация по результатам семестра по прохождению практики осуществляется в форме зачета с оценкой на основании отчета обучающегося о прохождении ознакомительной практики и отзыва руководителя

практики. Отчет по ознакомительной практике является отчетным документом о ее прохождении. Отчет по практике составляется на основании рабочей программы практики, задания на практику, дневника практики обучающегося.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Во время прохождения ознакомительной практики студенты соблюдают и выполняют все требования, действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка. На время практики студент может быть принят на вакантную штатную должность с выполнением конкретного производственного задания и оплатой труда. В этом случае на него распространяются все положения трудового законодательства и положения соответствующей должностной инструкции.

Для обеспечения ориентированного на специфику предприятия и его подразделений руководство практикой от предприятия назначаются руководители из числа квалифицированных и опытных специалистов.

Руководитель практики обязан:

1. Организовать практику студентов в полном соответствии с положением и программой практики.
2. Обеспечить студентов рабочими местами в соответствии со специальностью и создать необходимые условия для получения ими в период прохождения практики информации об организации образовательного процесса, об организации развития личности детей в учебное и внеучебное время и т.д.

Права и обязанности студентов-практикантов

Студенты-практиканты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики от вуза, к администрации предприятия, вносить предложения по совершенствованию

межкультурной деятельности, организации практики.

Студенты-практиканты ежедневно находятся в учреждении не менее шести часов, выполняя все виды работы, предусмотренные программой практики. Практиканты подчиняются правилам внутреннего распорядка учреждения, выполняют распоряжения администрации и руководителя практики.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практикантам, по представлению руководителя практики руководитель может отстранить студента от прохождения практики. Студентам, отстраненным от практики или получившим неудовлетворительную оценку по практике, по решению совета факультета назначается повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в вузе.

Практика проводится в общеобразовательных школах, школах искусств, детских садах, оздоровительно-воспитательных центрах, детских базах отдыха, учреждениях интернатного типа, центрах психолого-педагогической помощи, педагогических училищах, колледжах. Все типы практики направлены на ознакомление студентов с важнейшими видами и средствами практической психолого-педагогической и социально-педагогической деятельности с детьми, подростками и семьями. В результате прохождения практики студенты должны обладать представлениями и знаниями об основных психолого-педагогических проблемах, возникающих в процессе оказания профессиональной помощи; иметь важнейшие практические навыки в различных видах психолого-педагогической работы с ребенком, подростком и семьей. Практика ориентирует студентов на профессиональное и личностное развитие с целью разрешения их собственных внутренних проблем и активизации их личностных ресурсов, формирование профессиональной позиции.

Требования к организации практики определяются ГОС ВО. Организация практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной

деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Для руководства практикой студентов назначаются руководители практики от высшего учебного заведения и от организаций.

Руководители практики от высших учебных заведений:

- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий; принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- осуществляют контроль соблюдения сроков практики и ее содержания;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов;
- оценивают результаты выполнения студентами программы практики.

При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики. Допускается проведение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов, и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов или рабочих, имеющих соответствующую квалификацию.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

По результатам ознакомительной практики составляется отчет, где обязательно приводится анализ выявленных психолого-педагогических проблем, а также должен быть представлен самоанализ проделанной работы, включающий в себя анализ соответствия поставленных целей и достигнутых результатов, исходя из профессиональной и личностной позиции практиканта.

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист;
- введение (цели, задачи, форма практики, сроки прохождения);
- разделы отчета (анализ выявленных психолого-педагогических проблем; самоанализ проделанной работы; самостоятельные задания для проведения практических и лабораторных работ);
- выводы (анализ соответствия поставленных целей и достигнутых результатов, исходя из профессиональной и личностной позиции практиканта);
- список использованных источников.

Студент выступает с докладом на конференции по результатам ознакомительной практики.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

При аттестации учитывается:

- соответствие требований к оформлению отчета;
- умение логично и аргументировано излагать материал;
- корректность и правомерность заимствований из внешних источников;
- готовность к коммуникации в устной форме.

Критерии сдачи зачета:

Критерии	Отметка
– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу; – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, педагогическую культуру	«зачтено» «отлично»
– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности	«зачтено» «хорошо»

– выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач	«зачтено» «удовлетворительно»
– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с субъектами деятельности; – продемонстрировал недостаточно высокий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность; – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность; – отсутствовал на базе практики без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию	«не зачтено» «неудовлетворительно»

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом вуза.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2013. - 166 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213> (15.04.2016).

2.Афашагова, А.А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности: учебное пособие / А.А. Афашагова; Адыгейский государственный университет. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 187 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1570-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720>.

3.Психология общения. Энциклопедический словарь / под ред. А.А. Бодалев. - М.: Когито-Центр, 2011. - 600 с. - ISBN 978-5-89353-335-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86251>.

6.2. Дополнительная литература

1.Психолого-педагогический практикум: учебное пособие для студентов вузов / [Л.С. Польшова, Л.И. Духова, Е.А. Ларина, О.А. Шиян]; под ред. В.А. Сластенина. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2009. – 224 с.: ил.

2.Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие / Н.А. Бекланов, М.А. Захарова, И.А. Карпачёва и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина", Кафедра педагогики. - Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2009. - 119 с.: табл. - Библи. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404> (30.03.2017).

3.Сальникова, О.А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя. Конспекты лекций. Тренинги / О.А. Сальникова. - М.: Флинта, 2011. - 44 с. - ISBN 978-5-9765-1114-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83546> (20.11.2014).

4.Соснова, М.Л. Тренинг коммуникативного мастерства: учебно-практическое пособие / М.Л. Соснова. - М.: Академический проект, 2010. - 272 с. - (Gaudeamus). - ISBN 978-5-8291-1185-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=223534> (20.11.2014).

6.3. Периодические издания

- Alma mater
- Вестник Московского университета. Серия 14. Психология
- Вестник образования
- Вопросы психологии
- Воспитание школьников
- Мир психологии
- Народное образование
- Педагогика
- Преподаватель
- Прикладная психология
- Школьный психолог

6.4. Интернет-ресурсы

- Официальный сайт Министерства образования и науки РФ
<http://www.ed.gov.ru>.
- Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
- Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
- Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
- [http:// www.psy.1september.ru](http://www.psy.1september.ru) - сайт газеты “Школьный психолог.
- [http:// www.psypublica.ru](http://www.psypublica.ru) - психологические публикации.
- <http://psyvoren.narod.ru/bibliot.htm> - психологическая библиотека.
- <http://www.ipras.ru/08.shtml> - психологический журнал // сайт Института психологии РАН.
- <http://vch.narod.ru/lib.htm> - описания психологических тестов.
- www.infamed.com/psy/ - психологические тесты.
- www.test.etoast.ru - психологические тесты.
- <http://www.edu.ru/> - каталог образовательных Интернет-ресурсов.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Оборудованы учебные аудитории для проведения занятий практического характера, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, в том числе служащими для представления учебной информации большой аудитории (на 180 и 450 мест).

Для проведения занятий лекционного типа имеется демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации к рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Средства проекции (презентации), программированного контроля (тестировании), видеофильмы.

В институте обеспечивается достаточное количество аудиторий (в том числе с мультимедийным оборудованием) для всех видов занятий и выполнения научно-исследовательской работы. Помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

Учебно-исследовательская работа студентов обеспечивается деятельностью студенческого научного общества, регулярным проведением конференций и других мероприятий. В КГИК издается региональный научный журнал «Культурная жизнь Юга России», выпускаются 3 электронных журнала.

Выделены помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде института.

Институт обеспечен лицензионным программным обеспечением в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик.

Определены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Студенты пользуются библиотекой с читальным залом.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе ознакомительной практики**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу ознакомительной практики вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе ознакомительной практики рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)
Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____ (должность)	/	_____ (подпись)	/	_____ (Ф.И.О.)	/	_____ (дата)
_____ (должность)	/	_____ (подпись)	/	_____ (Ф.И.О.)	/	_____ (дата)

Заведующий кафедрой

_____ (наименование кафедры)	/	_____ (подпись)	/	_____ (Ф.И.О.)	/	_____ (дата)
---------------------------------	---	--------------------	---	-------------------	---	-----------------