

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудинова Анна Васильевна

Должность: Заведующая кафедрой арт-бизнеса и рекламы

Дата подписания: 26.08.2021 14:39:33

Уникальный программный ключ:

1366bab9c8f00d7373af5daa080a8bec83d71fc

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет социально-культурной деятельности и туризма
Кафедра арт-бизнеса и рекламы

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой

арт-бизнеса и рекламы

 А.В. Кудинова

26 августа 2021 г. Пр № 1

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.10 Визуальные объекты массового восприятия

Направление подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Профиль подготовки Арт-бизнес и реклама

Форма обучения – заочная

Краснодар
2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденным приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки (№ 532 от 08.06.2017).

Рецензенты:

Куратор образовательной программы АНО
Краснодарский центр Современного искусства
«Типография»

Кручинова М.В.

Кандидат исторических наук,
доцент кафедры СКД КГИК

М.С. Симонян

Составитель: А.В. Кудинова, кандидат исторических наук, доцент, заведующая кафедрой арт-бизнеса и рекламы

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры арт-бизнеса и рекламы 26 августа 2021 г., протокол №1.

Рабочая программа учебной дисциплины «Визуальные объекты массового восприятия» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 27 августа 2021 г., протокол №1.

Содержание

| | |
|--|----------|
| 1. Цели и задачи освоения дисциплины | С.4 |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО | С. 4 |
| 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины | С. 4-5 |
| 4. Структура и содержание и дисциплины | С.5-21 |
| 4.1. Структура дисциплины: | С. 5-6 |
| 4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы | С.6-21 |
| 5. Образовательные технологии | С. 21 |
| 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: | С.21-26 |
| 6.1. Контроль освоения дисциплины | С.21 |
| 6.2. Оценочные средства | С. 21-26 |
| 7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины | С.26-34 |
| 7.1. Основная литература | С. 26 |
| 7.2. Дополнительная литература | С.26 |
| 7.3. Периодические издания | С. 26-27 |
| 7.4. Интернет-ресурсы | С. 27 |
| 7.5. Методические указания и материалы по видам занятий | С. 28-33 |
| 7.6. Программное обеспечение | С.33 |
| 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины | С.33 |
| 9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины | С. 34 |

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели: ознакомить обучающихся с экспонированием визуальных арт-объектов в художественных музеях, выставочных залах и галереях как социальными институтами и сформировать у обучающихся знания в области репрезентации визуальных объектов массового восприятия.

Задачи:

- системно рассмотреть современные концепции музейной, выставочной и галерейной деятельности;
- ознакомить обучающихся с классификацией экспонируемых визуальных объектов массового восприятия институций;
- сформировать у обучающихся умения и навыки восприятия и интерпретации визуальных объектов массового восприятия;
- ознакомить обучающихся с современными технологиями организации работы галерей и художественных музеев, разработки и реализации арт-проектов и выставок и экспозиций в области публичной репрезентации визуальных объектов массового восприятия;
- теоретическим и прикладным анализом визуально-коммуникативной эффективности реализации претворения в жизнь экспозиционно-выставочных программ;
- сформировать у обучающихся целостное представление о музейной и галерейной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)». Для ее изучения требуются знания в объеме ФГОС основного общего образования.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

| Наименование компетенций | Индикаторы сформированности компетенций | | |
|--|--|--|---|
| | знать | уметь | владеть |
| Способен разрабатывать и реализовывать бизнес-проекты в сфере арт-бизнеса и рекламы (ПК-1) | <ul style="list-style-type: none">• основные концепты визуальных объектов массового восприятия | <ul style="list-style-type: none">• использовать в разработке и реализации бизнес-проектов в сфере арт-бизнеса и рекламы визуальных аспектов | <ul style="list-style-type: none">• опытом использования в практике проектной деятельности в арт-бизнесе и рекламе визуальных объектов массового вос- |

| | | | | |
|--|-------------------------------------|---|--|--|
| | | | массового восприятия | приятия |
| Способен управлять знаниями, прикладные исследования и использовать их результаты в арт-бизнесе и рекламе (ПК-4) | управлять, проводить научные и - их | • концептуальные подходы и методы прикладного научного анализа визуальных объектов массового восприятия | • использовать методологию и методы прикладного научного анализа в изучении визуальных объектов массового восприятия в целях использования в сфере профиля профессиональной деятельности | • опытом использования результатов прикладных научных исследований визуальных объектов массового восприятия в планировании и организации городских визуальных пространств, выставочной, галерейной и музейной деятельности |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы (216 часов).

По заочной форме обучения

| № п/п | Раздел дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------------------------|--|---------|-----------------|--|----|-----------|-----|---|
| | | | | Л | ПЗ | Конт-роль | СРС | |
| 1 | Музеи, галереи и выставочные локации как социальные институции | 6 | 1-18 | 6 | 6 | 36 | 60 | устный опрос, обсуждение эссе и рефератов |
| Форма промежуточной аттестации | | | | | | | | <i>Экзамен</i> |
| 2 | Технологии экспонирования визуальных объектов массового восприятия | 7 | 1-17 | 6 | 6 | 36 | 60 | устный опрос, обсуждение эссе и рефератов |
| Итого | | | | 6 | 8 | | 120 | |
| Вид итогового контроля | | | | | | | | <i>Экзамен</i> |
| Всего | | | | | | | | <i>216/6</i> |

4.2 Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

По заочной форме обучения (6-7 семестр)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа | Объем часов / з.е. | Формируемые компетенции (по теме) |
|---|--|--------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 6 семестр | | | |
| Раздел 1. Музеи, галереи и выставочные локации как социальные институты | | | |
| Тема 1.1. Концептуальные подходы к музею, галерее и выставочной локации как социальным институтам | <u>Лекция:</u> Понятия «музей», «галерея» и «выставочная локация». Визуальный объект массового восприятия и его свойства. Социокультурные функции музея, галереи, выставочного зала. Музейная и галерейная коммуникация. Музеи и галереи как историко-культурные объекты. Государственная музейная сеть и ее современное состояние. Музей и галереи как учреждения культуры. Принципы классификации музеев и галерей. Статус музея и организация его деятельности. Понятие о концепции деятельности музея, галереи, выставочного зала. | 2/0,05 | ПК-1; ПК-4 |
| | <u>Самостоятельная работа:</u> изучение литературы и Интернет-ресурсов по вопросам: 1. Визуальный объект массового восприятия и его свойства. 2. Социокультурные функции музея, галереи, выставочного зала. 3. Музейная и галерейная коммуникация. 4. Принципы классификации музеев и галерей. Статус музея и организация его деятельности. 5. Понятие о концепции деятельности музея, галереи, выставочного зала. | 15/0,41 | |
| Тема 1.2. Типология музеев, галерей и выставочных локаций | <u>Лекция:</u> Понятия «типология музея», «галереи», «выставочной локации». Научно-исследовательские музеи. Мемориальные музеи. Музеи коллекционного типа. Музеи ансамблевого типа. Музеи заповедники. Экомuzeи. «Этномузеи». «Музеи-заповедники». Интерактивные музеи. Понятие «профиль музея». Специализация музеев. Объединение музеев в профильные группы. Классификация галерей. «Галерея-салон». «Репрезентативная галерея». «Галерея – выставочный зал». «Персональная галерея». «Виртуальная галерея». Различные виды выставочных локаций. | 2/0,05 | ПК-1; ПК-4 |
| | <u>Практические занятия (семинары):</u> <u>Вопросы:</u> 1. Типология музеев. 2. Типология галерей. | 2/0,05 | |

| | | | |
|---|--|---------|---------------|
| | 3. Частные музеи. 4. Частные галереи. 5. Современные тенденции развития музеев, галерей и выставочных локаций. | | |
| | <u>Самостоятельная работа:</u> изучение литературы и Интернет-ресурсов | 15/0,41 | |
| Тема 1.3. Экспозиционно-выставочная деятельность художественных музеев. | <u>Лекция:</u> Понятие музейной экспозиции. Ее характеристика. Особенности экспозиции. Принципы их построения. Виды экспозиции: систематическая, ансамблевая, тематическая. Экспозиционные материалы. Сущность музейной экспозиции и ее основные отличительные черты. Понятие художественной экспозиции. Принципы и методы построения художественной экспозиции. Понятие о музейном художественном экспонате. Типы и виды экспонируемого материала. Основные типы художественной экспозиции. Систематическая экспозиция. Тематическая экспозиция. Ансамблевая экспозиция. Роль художников-дизайнеров в создании экспозиции и выставок. Принципы дизайнерского оформления. Научное проектирование экспозиций. Основные этапы работы. Документация. Строительство экспозиций музеев. Стационарные и передвижные художественные выставки. | 2/0,05 | ПК-1; ПК-4 |
| | <u>Практические занятия (семинары):</u> <u>Вопросы:</u> 1. Основные понятия музейной экспозиции. 2. Экспозиционно - выставочная деятельность художественных музеев. 3. Типы и виды музейных выставок. 4. Стационарные и передвижные выставки. 5. Международная экспозиционно - выставочная деятельность. | 2/0,05 | |
| | <u>Самостоятельная работа:</u> подготовка к обсуждению вопросов по теме на семинаре и подготовка эссе и презентаций в Power Point | 15/0,41 | |
| Тема 1.4. Произведения искусства и социокультурная художественная среда | <u>Лекция:</u> не предусмотрена | | ПК-1; ПК-4 |
| | <u>Практические занятия (семинары):</u> <u>Вопросы:</u> 1. Социокультурная и художественная среда. 2. Формирование круга производителей художественных ценностей, критиков, потребителей, зрителей. Взаимодействие художника и зрителя. 3. Художественная среда как круг взаимодействия людей и организаций, специализирующихся в сфере изобразительного искусства (включая музеи, выставочные залы, салоны, галереи и т.д.). 4. Организация выставок, акций, перформансов, проектов, ярмарок как поиск и разработка собственной проблемы и траектории движения. 5. Искусство как социально значимое знание. Музеи и галереи как учреждения культуры, транслирующие | 2/0,05 | |

| | | | |
|---|--|---------|---------------|
| | социокультурный опыт сообщества (в рамках морфологической модели культуры). | | |
| | <u>Самостоятельная работа:</u> подготовка к обсуждению вопросов по теме на семинаре и подготовка эссе и презентаций в Power Point | 15/0,41 | |
| | Форма промежуточной аттестации | Экзамен | |
| Раздел 2. Технологии экспонирования визуальных объектов массового восприятия (7 семестр) | | | |
| Тема 2.1 Научно-фондовая работа художественных музеев. Культурно-образовательная деятельность художественных музеев. | <u>Лекция:</u> Музей как научно-исследовательское учреждение. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в художественных музеях. Организация научно-исследовательской работы в музее. Понятие «фонды музея». Научная организация фондов. Научно-фондовая работа. Изучение музейных предметов. Комплектование фондов музея. Учет музейных фондов. Хранение музейных фондов. Роль культурно-образовательной работы художественных музеев в социокультурной деятельности. Формы и методы культурно-образовательной деятельности. Коммуникативная связь музея и общества. Виды культурно-образовательной деятельности. Культурно-образовательная, культурно-просветительная работа, специализированные музейные, программы. Издательская и рекламная деятельность художественных музеев. Музеи и средства массовой информации. Музейная аудитория и ее изучение. | 2/0,05 | ПК-1; ПК-4 |
| | <u>Практические занятия (семинары):</u> не предусмотрены | | |
| | <u>Самостоятельная работа:</u> изучение литературы и Интернет-ресурсов по вопросам : 1.Музей как научно-исследовательское учреждение. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в художественных музеях. 2.Организация научно-исследовательской работы в музее. 3.Понятие «фонды музея». Научная организация фондов. Научно-фондовая работа. 4.Изучение музейных арт-объектов. Комплектование фондов музея. Учет музейных фондов. Хранение музейных фондов. 5.Музейная экскурсия. Основные требования к экскурсии. 6.Протокол работы экскурсовода. 7.Формы культурно - образовательной деятельности. | 5/0,13 | |
| Тема 2.2. Выставочное и галерейное оборудование | <u>Лекция:</u> Выбор архитектуры стенда. Цели и задачи художника-проектанта и художника-оформителя. Организация предметной среды. Эскизный проект. Организация маршрута движения посетителей. Методы экспонирования. Художественный проект и выставочный дизайн. Искусство создания выставочного ансамбля. Использование различных средств оформления (технических, светового освещения и т.д.). | 2/0,05 | ПК-1; ПК-4 |

| | | | |
|--|---|---------|---------------|
| | Текст и аудиовизуальные средства на стенде. Сайт художественной галереи: базовая информация, контакты, информация об экспозиции, помещении, выставках, биографические сведения о художниках и др. образовательная информация, анонсы выставок, акций, презентаций, встреч, проектов, публичных лекций и пр., видеоряд выставочных работ или работ для продажи, целевая аудитория. | | |
| | <u>Практические занятия (семинары):</u> не предусмотрены | | |
| | <u>Самостоятельная работа:</u> изучение литературы и Интернет-ресурсов по вопросам : 1. Витрины, стенды, планшеты и т. Д. 2. Осветительная аппаратура. 3. Противопожарное и охранное оборудование. 4. Передвижные музеи. 5. Техника безопасности при работе с оборудованием и техническими средствами. 6. Аудио-фоно-визуальные средства. | 15/0,41 | |
| Тема 2.2. Структура современной галереи | <u>Лекция:</u> Показатели жизнеспособности галереи: наличие стационарного помещения; регулярность и темп выставок; издание каталогов; круг художников; круг клиентов (коммерческой галереи); участие в ярмарках и фестивалях (региональных, российских, зарубежных). Собираемость как один из наиболее важных моментов в деятельности галереи. Коллекция галереи как основа структуры, стимул к жизни и профессиональному росту. Возможности составления коллекции у небольших галерей на сегодняшний момент. Выставочная деятельность, как основной род деятельности галереи. Проблема оценки критериев качества, предлагаемого современной галереей искусства. Техническое оснащение галереи. «Программа минимум» и «программа максимум». Технические возможности галереи, способы привлечения к технической поддержке других структур. Коммуникационная поддержка галереи. Основные типы выставок: профильные - основные, программные выставки, экспонирующие искусство, которым непосредственно занимается галерея; дебютные выставки, осуществляющие функцию представления художника; коммерческие выставки как способ дополнительного финансирования галереи; презентационные выставки, демонстрирующие достижения галереи в формировании собственной коллекции. Мультимедийность галерейного пространства и выставок как конкурентоспособность. Стратегия деятельности галереи в современной России. | 2/0,05 | ПК-1; ПК-4 |
| | <u>Практические занятия (семинары):</u> <u>Вопросы:</u> | 2/0,05 | |

| | | | |
|--|---|---------|---------------|
| | <p>1. Анализ социокультурной среды региона и определение целевой аудитории проекта.</p> <p>2. Предварительный мониторинг проекта. Практическая реализуемость и актуальность проекта.</p> <p>3. Долговременный и краткосрочный проект. 4. Команда единомышленников как ресурс. Фонды: контакты, способы и формы взаимодействия. Формы продвижения проекта в Интернете.</p> | | |
| | <p><u>Самостоятельная работа:</u> подготовка к обсуждению вопросов по теме на семинаре и подготовка эссе и презентаций в Power Point.</p> | 15/0,41 | |
| <p>Тема 2.3. Экспонирование визуальных арт-объектов в музеях и галереях.</p> | <p><u>Лекция:</u> Понятие экспозиции. Экспозиция как особая, специально организованная, искусственно созданная пространственно-предметная среда. Основные типы экспозиции. Экспозиция в пространстве музея или галереи. Внемузейное и внегалерейное экспонирование. Понятие среды арт-объекта. Предмет экспонирования как предмет, извлеченный из среды. Экспозиция как способ придания значения арт-объекту. Способы экспонирования. Принципы проектирования экспозиции. Традиционная экспозиция как коллекция. Экспонирование по принципу, присущему конкретной области знания. Научная классификация как порядок экспонирования. Хронологический принцип. Тематический принцип. Принцип классификации контекста – создание целостной, реально узнаваемой среды бытования предмета. Маршрут экспозиции. Указатели. Экспозиция как особая коммуникационная система. Коммуникация как процесс общения посетителя с реальными арт-объектами, условием которого является способность аудитории понимать — язык арт-объектов и способность создателей экспозиции выстраивать с помощью экспонатов невербальные пространственные коммуникации. Экспозиция как невербальные пространственные высказывания. Визуальный характер экспонирования. Экспонируемые арт-объекты как знаки. Язык экспозиции: знаки, составляющие словарь языка, грамматика языка – правила взаимного сочетания знаков в процессе их объединения в тексты. Пассивность посетителя в экспозиции традиционного типа. Диалогизм современной экспозиции. Законы художественного текста в экспозиции. Интертекстуальность, диалогичность экспозиции. Возможность сосуществование различных языков в пространстве экспозиции. Использование элементов художественного языка: метафора, цитирование, юмор. Построение текста экспозиции на основе ассоциаций. Авторские экспозиции. Субъективность авторской экспозиции. Драматический метод экспонирования.</p> | 2/0,05 | ПК-1; ПК-4 |

| | | | |
|--|---|---------|-------|
| | <u>Практические занятия (семинары):</u> <u>Вопросы:</u> 1. Понятие экспозиции. Экспозиция как особая, среда. 2. Основные типы экспозиции. 3. Понятие среды арт-объекта. Предмет экспонирования как предмет, извлеченный из среды. Экспозиция как способ придания значения арт-объекту. 4. Способы экспонирования. Принципы проектирования экспозиции. Традиционная экспозиция как коллекция. Экспонирование по принципу, присущему конкретной области знания. Научная классификация как порядок экспонирования. 5. Маршрут экспозиции. Указатели. 6. Экспозиция как особая коммуникационная система. 7. Визуальный характер экспонирования. Экспонируемые арт-объекты как знаки. Язык экспозиции. 8. Авторские экспозиции. Субъективность авторской экспозиции. 9. Драматический метод экспонирования. | 2/0,05 | |
| | <u>Самостоятельная работа:</u> подготовка к обсуждению вопросов по теме на семинаре и подготовка эссе и презентаций в Power Point. | 15/0,41 | |
| Тема | <u>Лекция:</u> не предусмотрена | | ПК-1; |
| 2.4. Сайты музея и художественной галереи. | <u>Практические занятия (семинары):</u> <u>Вопросы:</u> 1. Интернет как средство коммуникации: взаимодействие, распространение информации, использование всемирного банка данных и др. возможности. 2. Сайт как информационное и социокультурное пространство, содержащий сведения различного характера: базовая информация о музее или галерее: местоположение, время работы и др. 3. Информация о фондах, коллекции, экспозиции и выставках, биографические сведения о художниках анонсы предстоящих выставок, акций, проектов, публичных лекций, семинаров, творческих встреч и т.д. видеоряд выставочных работ, виртуальные экскурсии, каталог работ, предлагаемых галереей для продажи. 4. Изучение общественного мнения через электронную «книгу отзывов». 5. Поиск единомышленников и волонтеров, спонсоров или покупателей. | 2/0,05 | ПК-4 |
| | <u>Самостоятельная работа:</u> подготовка к обсуждению вопросов по теме на семинаре и подготовка эссе и презентаций в Power Point. | 15/0,41 | |
| Вид итогового контроля | | Экзамен | |
| ВСЕГО | | 216/6 | |

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Проблемное обучение, исследовательские методы в обучении, технология проектной деятельности, мультимедийное сопровождение лекционного материала

Удельный вес занятий на очной форме, проводимых в интерактивных формах, составляет 32 % аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют 36,5 % аудиторных занятий, что соответствует требованиям проекта ФГОС ВО.

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- устный опрос
- тестирование
- подготовка презентацией в PowerPoint
- анализ разработанных студентами исследовательских инструментов
- аналитические задания и обсуждение результатов их выполнения

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачёта, экзамена.

6.2. Оценочные средства

6.2.1. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Визуальный объект массового восприятия и его свойства.
2. Искусство как средство коммуникации между странами и как средство восходящей социальной мобильности.
3. Музейная и галерейная коммуникация.
4. Основные понятия музейной экспозиции.
5. Концепции деятельности музея, галереи, выставочного зала.
6. Принципы классификации музеев и галерей. Статус музея и организация его деятельности.
7. Современные тенденции развития музеев, галерей и выставочных локаций.
8. Социокультурная и художественная среда музея, галереи, экспоцентра.
9. Социокультурные функции музея, галереи, выставочного зала.
10. Спонсирование художественных проектов как рекламная и ПР- технология. Использование образов, мотивов, сюжетов «высокой культуры» - широкое распространение копий, сувениров, туризм к центрам мировой культуры, стилизация и эстетизация новых товаров, рекламы и т.д.
11. Стационарные и передвижные выставки.
12. Типология галерей.
13. Типология музеев.

14. Типы и виды музейных выставок.
 15. Взаимодействие художника и зрителя.
 16. Художественная среда
 17. Частные галереи.
 18. Частные музеи.
 19. Экспозиционно – выставочная деятельность.
 20. Авторские экспозиции.
 21. Анализ социокультурной среды региона и определение целевой аудитории
 22. Архитектурно - художественные функции построения экспозиции.
 23. Аудио-фоно-визуальные средства.
 24. Визуализация артефактов и арт-объектов
 25. Визуальный характер экспонирования. Экспонируемые арт-объекты как знаки. Язык экспозиции.
 26. Витрины, стенды, планшеты и т. п.
 27. Галерея как институция.
 28. Интернет как средство коммуникации музея или галереи.
 29. Коммуникационная поддержка галереи.
 30. Мультимедийность галерейного пространства и выставок как конкурентоспособность.
 31. Организация научно-исследовательской работы в музее.
 32. Основные типы выставок.
 33. Основные типы экспозиции.
 34. Передвижные музеи.
 35. Подготовка выставки. Концепция выставки.
 36. Понятие «фонды музея». Научная организация фондов. Научно-фондовая работа.
 37. Понятие среды арт-объекта.
 38. Понятие экспозиции. Экспозиция как особая, среда.
 39. Предварительный мониторинг проекта. Практическая реализуемость
 40. Принципы проектирования экспозиции.
 41. Противопожарное и охранное оборудование.
 42. Протокол работы экскурсовода.
 43. Работа с критиками, СМИ и коллекционерами. Работа с посетителями.
 44. Разработка архитектоники экспозиции. Визуальная среда экспозиции.
- Подготовка экспонатов.
45. Сайт как информационное и социокультурное пространство.
 46. Способы экспонирования. Принципы проектирования экспозиции.
 47. Стратегия деятельности галереи в современной России.
 48. Сценарий открытия и проведения выставки.
 49. Технология проектирования экспозиции система.

Примеры тестовых заданий

1. Кто ввел в научный оборот термин «музеология»?
- + Дж.Грессе
 - И.Неуступный
 - К.Шрайнер
2. Какие разделы входят в прикладное музееведение (отметьте верные)?
- + Научная методика
 - + Техника музейной работы
 - Общая теория музееведения
 - + Организация музейного дела и управление музейной деятельностью
 - Историческое музееведение
3. Что означает в переводе слово «museion»?
- + Музей
 - Место, посвященное музам
 - Музыка
 - Коллекционирование
4. Пинакотеки – это:
- + Специальные хранилища для произведений живописи в Древней Греции
 - Картины, выполненные восковыми красками
 - Древнегреческие скульптурные композиции
5. Движимый объект природы или материальный результат человеческой деятельности, который в силу своей значимости для музейного использования изъят из среды обитания и включен в состав музейного собрания –
- Предмет музейного значения
 - + Музейный предмет
 - Музейный экспонат
6. К свойствам музейного предмета относятся:
- + Информативность
 - + экспрессивность
 - историчность
 - + аттрактивность
 - + репрезентативность
 - предметность.
7. Музеи по принадлежности (юридическому положению) бывают:
- + Государственные
 - Республиканские
 - Краевые
 - + Общественные
 - + Частные

8. Деятельность, направленная на обеспечение длительной сохранности музейных предметов:

- Реставрация
- + Консервация
- Тезаврирование
- Документирование

9. Предметы, обладающие высокой степенью эмоционального воздействия и особо почитаемые как память о выдающемся человеке или событии:

- мемориальные предметы
- уникальными музейными предметами
- + реликвии

10. Для хранения предметов в музее оборудуется специальное помещение:

- + Запасник
- Склад
- Подсобное помещение

11. К какому виду экспозиции относится музейная выставка?

- композиционным экспозициям
- + временным экспозициям
- постоянным экспозициям

12. Выделите основные методы экспонирования:

- + систематический
- + ансамблевый
- + ландшафтный
- + тематический
- перспективный
- вещественный

13. Копию живописного, графического или фотографического изображения, сделанную печатным способом, обычно в ином, увеличенном или уменьшенном размере, называют:

- Муляжом
- + Репродукцией
- Слепком

14. Экскурсия, лекция, консультация, научные чтения (конференции, сессии; заседания), клуб (кружок, студия), конкурс (олимпиада, викторина), встреча с интересным человеком, концерт (литературный вечер, театрализованное представление, киносеанс), праздник, историческая игра». Все вместе это:

- + формы культурно-образовательной деятельности музея
- методы построения экспозиции

- научно-фондовая работа

15. Первым российским музеем является:

- Эрмитаж

+ Кунсткамера

- Третьяковская галерея

6.2.2. Тематика эссе, рефератов, презентаций

1. Визуальный объект массового восприятия и его свойства.

2. Искусство как средство коммуникации между странами и как средство восходящей социальной мобильности.

3. Музейная и галерейная коммуникация.

4. Основные понятия музейной экспозиции.

5. Концепции деятельности музея, галереи, выставочного зала.

6. Принципы классификации музеев и галерей. Статус музея и организация его деятельности.

7. Современные тенденции развития музеев, галерей и выставочных локаций.

8. Социокультурная и художественная среда музея, галереи, экспоцентра.

9. Социокультурные функции музея, галереи, выставочного зала.

10. Спонсирование художественных проектов как рекламная и ПР- технология.

Использование образов, мотивов, сюжетов «высокой культуры» - широкое распространение копий, сувениров, туризм к центрам мировой культуры, стилизация и эстетизация новых товаров, рекламы и т.д.

11. Стационарные и передвижные выставки.

12. Типология галерей.

13. Типология музеев.

14. Типы и виды музейных выставок.

15. Взаимодействие художника и зрителя.

16. Художественная среда

17. Частные галереи.

18. Частные музеи.

19. Экспозиционно – выставочная деятельность.

Вопросы к зачету по дисциплине – зачет не предусмотрен

Вопросы к экзамену по дисциплине (6 семестр)

1. Актуальность коллекционирования в современной России: региональная специфика.

2. Визуальный объект массового восприятия и его свойства.

3. Искусство как социально значимое знание. Музеи и галереи как учреждения культуры, транслирующие социокультурный опыт сообщества (в рамках морфологической модели культуры).

4. Искусство как средство коммуникации между странами и как средство восходящей социальной мобильности.

5. Международная экспозиционно - выставочная деятельность.
6. Музейная и галерейная коммуникация.
7. Организация выставок, акций, перформансов, проектов, ярмарок как поиск и разработка собственной проблемы и траектории движения.
8. Основные понятия музейной экспозиции.
9. Понятие о концепции деятельности музея, галереи, выставочного зала.
10. Престижное потребление и приобретение предметов искусства элитой.
11. Престижность финансовых расходов на искусство.
12. Принципы классификации музеев и галерей. Статус музея и организация его деятельности.
13. Российские особенности экспонирования предметов искусства (запасники музеев).
14. Современные тенденции развития музеев, галерей и выставочных локаций.
15. Социокультурная и художественная среда.
16. Социокультурные функции музея, галереи, выставочного зала.
17. Спонсирование художественных проектов как рекламная и ПР- технология.
18. Использование образов, мотивов, сюжетов «высокой культуры» - широкое распространение копий, сувениров, туризм к центрам мировой культуры, стилизация и эстетизация новых товаров, рекламы и т.д.
19. Стационарные и передвижные выставки.
20. Типология галерей.
21. Типология музеев.
22. Типы и виды музейных выставок.
23. Формирование круга производителей художественных ценностей, критиков, потребителей, зрителей. Взаимодействие художника и зрителя.
23. Художественная среда как круг взаимодействия людей и организаций, специализирующихся в сфере изобразительного искусства (включая музеи, выставочные залы, салоны, галереи и т.д.).
24. Частные галереи.
25. Частные музеи.
26. Экспозиционно – выставочная деятельность.
27. Авторские экспозиции.
28. Анализ социокультурной среды региона и определение целевой аудитории
29. Архитектурно - художественные функции построения экспозиции.
30. Аудио-фоно-визуальные средства.
31. Визуализация артефактов и арт-объектов
32. Визуальный характер экспонирования. Экспонируемые арт-объекты как знаки. Язык экспозиции.
33. Витрины, стенды, планшеты и т. Д.
34. Выставочная деятельность, как основной род деятельности галереи.
Проблема оценки критериев качества, предлагаемого современной галереей.
35. Галерея как институция.
36. Долговременный и краткосрочный проект.

1.2.4.2 Вопросы к экзамену по дисциплине (7 семестр)

1. Драматический метод экспонирования.
2. Изучение музейных арт-объектов. Комплектование фондов музея. Учет музейных фондов. Хранение музейных фондов.
3. Интернет как средство коммуникации.
4. Команда единомышленников как ресурс. Фонды: контакты, способы и формы взаимодействия. Формы продвижения проекта в Интернете.
5. Коммуникационная поддержка галереи.
6. Маршрут экспозиции. Указатели.
7. Музей как научно-исследовательское учреждение. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в художественных музеях.
8. Музейная экскурсия. Основные требования к экскурсии.
9. Мультимедийность галерейного пространства и выставок как конкурентоспособность.
10. Организация научно-исследовательской работы в музее.
11. Осветительная аппаратура.
12. Основные типы выставок.
13. Основные типы экспозиции.
14. Передвижные музеи.
15. Подготовка выставки. Концепция выставки.
16. Понятие «фонды музея». Научная организация фондов. Научно-фондовая работа.
17. Понятие среды арт-объекта.
18. Понятие экспозиции. Экспозиция как особая, среда.
19. Предварительный мониторинг проекта. Практическая реализуемость
20. Принципы проектирования экспозиции.
21. Протокол работы экскурсовода.
22. Работа с критиками, СМИ и коллекционерами. Работа с посетителями.
23. Разработка архитектоники экспозиции. Визуальная среда экспозиции. Подготовка экспонатов.
24. Сайт как информационное и социокультурное пространство.
25. Собираательство как один из наиболее важных моментов в деятельности
26. Способы экспонирования. Принципы проектирования экспозиции.
27. Стратегия деятельности галереи в современной России.
28. Сценарий открытия и проведения выставки.
29. Техническое оснащение галереи.
30. Технология проектирования экспозиции.
31. Традиционная экспозиция как коллекция.
32. Формы культурно - образовательной деятельности.
33. Экспозиционная деятельность галереи. Цели экспозиционной деятельности галереи.
34. Экспозиция как особая коммуникационная система.

6.2.3. Примерная тематика курсовых работ (проектов) - Курсовые работы (проекты) не предусмотрены

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Карцева, Е. А. Выставочное и галерейное дело : учебное пособие : [16+] / Е. А. Карцева. – Москва : Директмедиа Паблишинг, 2019. – 196 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496771> (дата обращения: 04.02.2022). – Библиогр.: с. 184. – ISBN 978-5-4475-5716-4. – DOI 10.23681/496771. – Текст : электронный.
2. Маслак, Е. Н. Музейный менеджмент : учебное пособие : [16+] / Е. Н. Маслак ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 104 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612233> (дата обращения: 04.02.2022). – Библиогр.: с. 90-92. – ISBN 978-5-9275-3547-7. – Текст : электронный.
3. Левочкина, Н. А. Музейный менеджмент: курс лекций / Н. А. Левочкина. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 121 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457613> (дата обращения: 04.02.2022). – Библиогр.: с. 90-94. – ISBN 978-5-4475-9016-1. – DOI 10.23681/457613. – Текст : электронный.
4. Глушкова, П. В. Музеи под открытым небом : учебное пособие / П. В. Глушкова, В. М. Кимеев ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2015. – 152 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472614> (дата обращения: 04.02.2022). – Библиогр.: с. 99-101. – ISBN 978-5-8154-0318-5. – Текст : электронный.
5. Именнова, Л. С. Туризм, музей, образование: некоторые аспекты современных практик / Л. С. Именнова ; Российская международная академия туризма. – Москва : Университетская книга, 2020. – 224 с. – (Туристика: монографические исследования). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618493> (дата обращения: 04.02.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-98699-331-7. – Текст : электронный.
6. Кулемзин, А. М. Историко-культурное наследие и общество: теория и методика охраны памятников : учебное пособие : [16+] / А. М. Кулемзин ; Кемеровский государственный институт культуры, Факультет социально-культурных технологий, Кафедра музейного дела. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2018. – 147 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613068> (дата обращения: 04.02.2022). – ISBN 978-5-8154-0417-5. – Текст : электронный.

7.2. Дополнительная литература

1. Назаров, М.М. Визуальные образы в социальной и маркетинговой коммуникации [Текст]: опыт междисциплинарного исследования / М. М. Назаров, М. А. Папантиму. - изд. стереотип. - М. : ЛИБРОКОМ, 2015. - 216 с.;
2. Розин, В.М. Визуальная культура и восприятие: как человек видит и понимает мир [Текст] / В. М. Розин. - 5-е изд. - М. : ЛИБРОКОМ, 2012. - 272 с. ;
3. Роэм, Д. Практика визуального мышления. Оригинальный метод решения сложных проблем [Текст] / Д. Роэм ; пер. с англ. П. Миронова. - М. : Манн, Иванов и Фербер, 2014. - 384 с.
4. Фармаковский, М.В. Консервация и реставрация музейных коллекций [Текст] / М. В. Фармаковский. - М. : Книга по Требованию, 2013. - 143 с. - ISBN 978-5-458-50972-5 : 1950.00; 1800.00.

7.3. Периодические издания

1. Вопросы культуры
2. Дом культуры
3. Мир музея
4. Мир экскурсий
5. Музей
6. Музеум
7. Культура
8. Охрана памятников
9. Экспомир

7.4. Интернет-ресурсы

1. Выставочная работа библиотек : список литературы [Электронный ресурс] // Свердловская областная научная библиотека : [сайт]. – Екатеринбург, 2013. Режим доступа - URL:http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:ycJOLRSi1PQJ:pubsrv.u-raic.ru/sprafka/v_rab.doc+&cd=3&hl=ru&ct=cln..
2. Выставочной дело: учебник [Электронный ресурс]; Региональный финансово-экономический институт. - Курск, 2011. - 157 с. – Режим доступа: URL: [http://lib.rfei.ru/system/193/193-Выставочное%20дело%20\(основной%20учебник\).pdf](http://lib.rfei.ru/system/193/193-Выставочное%20дело%20(основной%20учебник).pdf)
3. Государственный Исторический музей Электронный ресурс. -Электронные дан. Режим доступа: URL: [http : // www.shm.ru/2000.htm](http://www.shm.ru/2000.htm).
4. Исакова Н. Управленческие таланты – в борьбе за место под выставочным солнцем // Журнал ТПП РФ «Экспо Ведомости». – № 1. – 2008 г. [электронный

- ресурс] – Режим доступа. – URL:
http://www.informexpo.ru/new/view_content.php?id=2176
- 5.Методика организации тематических выставок в школе – Электрон.ресурс:URL:
<http://referatoff.net/r22092/>
- 6.Музеи России Электронный ресурс. Электронные дан. - Режим доступа: URL:
<http://www.museum.ru>.
- 7.Мягкоход Л. Виртуальные выставки: технология создания (акмеологическое консультирование) [Электронный ресурс] // ТОГОАУ ДПО "Институт повышения квалификации работников образования" : [сайт]. – Тамбов, 16.03.2011. - URL:
<http://ipk.68edu.ru/2010-05-31-12-25-16/oir/627-biblvist.html>
- 8.Научная электронная «КиберЛенинка» - Электрон. Ресурс :
<http://cyberleninka.ru/>
9. Теория выставочной деятельности. – Режим доступа:
<http://nindo.ru/index.php/joomla-overview>
- 10.Шосаидова Г. "А вы ноктюрн сыграть могли бы?...".Айс-стопперы для литературных выставок / Г. Шосаидова, Н. Беляева // Библ. дело. - 2010. - № 4. - С. 30-31;То же [Электронный ресурс]. – URL:
<http://www.nlr.ru/prof/publ/bibliograf/2010/bd04.pdf>
- 11.Virtual Museum of Canada Электронныйресурс. Электронные дан. - Режим доступа : URL: <http://www.virtualmuseum.ca>.

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре

(конференции), подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Виды внеаудиторной СРС: подготовка и написание рефератов, эссе, создание презентаций и других письменных работ на заданные темы, выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач; перевод и пересказ текстов; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров, выполнении лабораторного практикума и во время чтения лекций. Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. Существуют следующие виды контроля:

- входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических и лабораторных занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в виде зачета или экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

Методические указания к выполнению реферативной работы

Реферат - краткое письменное изложение материала по определенной теме, выполняется с целью привития студентам навыков самостоятельного поиска и

анализа информации, формирования умения подбора и изучения литературных источников, используя при этом дополнительную научную, методическую и периодическую литературу.

Реферат - это самостоятельная учебно-исследовательская работа учащегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Этапы работы над рефератом:

1. Формулирование темы. Тема должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию.

Тема реферата выбирается по желанию студента из списка, предлагаемого преподавателем. Выбранная тема согласовывается с преподавателем. После выбора темы требуется подобрать, изучить необходимую для ее разработки информацию. Тема может быть сформулирована студентом самостоятельно.

2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8-10).

3. Составление библиографии.

4. Обработка и систематизация информации.

5. Разработка плана реферата.

6. Написание реферата.

7. Публичное выступление с результатами исследования на семинарском занятии, заседании предметного кружка, студенческой научно-практической конференции.)

Содержание работы должно отражать знание современного состояния проблемы, обоснование выбранной темы, использование известных результатов и фактов, полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

План реферата должен включать в себя: введение, основной текст и заключение. Во введении аргументируется актуальность выбранной темы, указываются цели и задачи исследования. В нем же можно отразить методику исследования и структуру работы. Основная часть работы предполагает освещение материала в соответствии с планом. Основной текст желательно разбивать на главы и параграфы. В заключении излагаются основные выводы и рекомендации по теме исследования.

Критерии оценки реферата:

- знание и понимание проблемы;
- умение систематизировать и анализировать материал, четко и обоснованно формулировать выводы;
- «трудозатратность» (объем изученной литературы, добросовестное отношение к анализу проблемы);
- самостоятельность, способность к определению собственной позиции по проблеме и к практической адаптации материала, недопустимость прямого плагиата;

- выполнение необходимых формальностей (точность в цитировании и указании источника текстового фрагмента, аккуратность оформления).

Рекомендации к подготовке мультимедиа-презентаций и докладов

1. Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.
 2. Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме занятия.
 3. Материалы при его подготовке должны соответствовать научно-методическим требованиям ВУЗа и быть указаны в докладе.
 4. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания.
 5. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.
 6. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить обсуждение.
 7. Студент в ходе работы по презентации доклада отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей.
 8. Студент в ходе работы по презентации доклада отрабатывает умение самостоятельно обобщить материал и сделать выводы в заключении.
 9. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем и в установленный срок.
 1. Докладчики и содокладчики - основные действующие лица. Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия. В докладе необходимо: сообщать новую информацию, использовать технические средства, знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации (семинара), уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы, четко выполнять установленный регламент, иметь представление о композиционной структуре доклада.
 2. Выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название презентации (доклада), сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, акцентирование оригинальности подхода
 3. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.
- Заключение- это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

Методические указания для подготовки к семинарским занятиям

Семинарские занятия проводятся в форме дискуссии, на которых проходит обсуждение конкретных экономических ситуаций. Обсуждения направлены на освоение научных основ, эффективных методов и приемов решения конкретных практических задач, на развитие способностей к творческому использованию получаемых знаний и навыков. Основная цель проведения семинара заключается в закреплении знаний полученных в ходе прослушивания лекционного материала. Семинар проводится в форме устного опроса студентов по вопросам семинарских занятий, а также в виде решения практических задач или моделирования практической ситуации.

В ходе подготовки к семинару студенту следует просмотреть материалы лекции, а затем начать изучение учебной литературы. Следует знать, что освещение того или иного вопроса в литературе часто является личным мнением автора, построенного на анализе различных источников, поэтому следует не ограничиваться одним учебником или монографией, а рассмотреть как можно больше материала по интересующей теме.

Обязательным условием подготовки к семинару является изучение нормативной базы. Для этого следует обратиться к любой правовой системе сети Интернет. В данном вопросе не следует полагаться на книги, так как законодательство претерпевает постоянные изменения и в учебниках и учебных пособиях могут находиться устаревшие данные.

В ходе самостоятельной работы студенту для необходимы отслеживать научные статьи в специализированных изданиях, а также изучать статистические материалы, соответствующей каждой теме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

При подготовке к семинарским занятиям следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

При подготовке доклада на семинарское занятие желательно заранее обсудить с преподавателем перечень используемой литературы, за день до семинарского занятия предупредить о необходимых для предоставления материала технических средствах, напечатанный текст доклада предоставить преподавателю.

Методические указания к анализу кейсов – практических ситуаций

Кейс (в переводе с англ. - случай) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения.

Обычно кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные, а также мнения и суждения о ситуациях, которые трудно предсказать или измерить. Кейс, охватывает такие виды речевой деятельности как чтение, говорение и письмо.

Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал. Данный материал необходим для обсуждения предлагаемых тем, направленных на развитие навыков общения и повышения профессиональной компетенции.

Зачастую в кейсах нет ясного решения проблемы и достаточного количества информации.

Типы кейсов:

- *Структурированный (highlystructured) кейс*, в котором дается минимальное количество дополнительной информации.
- *Маленькие наброски (shortvignettes)* содержащие, как правило, 1-10 страниц текста.
- *Большие неструктурированные кейсы (longunstructuredcases)* объемом до 50 страниц.

Способы организации разбора кейса:

- ведет преподаватель;
- ведет студент;
- группы студентов представляют свои варианты решения;
- письменная домашняя работа.

Для успешного анализа кейсов следует придерживаться ряда принципов: используйте знания, полученные в процессе лекционного курса, внимательно читайте кейс для ознакомления с имеющейся информацией, не торопитесь с выводами, не смешивайте предположения с фактами.

Анализ кейса должен осуществляться в определенной последовательности:

1. Выделение проблемы.
2. Поиск фактов по данной проблеме.
3. Рассмотрение альтернативных решений.
4. Выбор обоснованного решения.

При проведении письменного анализа кейса помните, что основное требование, предъявляемое к нему, – краткость.

7.6 Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – WindowsXP, Windows 7; пакет прикладных программ MSOffice 2007;

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том

числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран) в аудиториях 276,282,116,239, возможно проведение занятий на базе музея вуза (тачпанель, экран, проектор).

Обучающиеся пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

| | | | |
|-------------|-----------|----------|--------|
| | / | / | / |
| (должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) | (дата) |
| | / | / | / |
| (должность) | (подпись) | (Ф.И.О.) | (дата) |

Заведующий кафедрой

| | | | |
|------------------------|-----------|----------|--------|
| | / | / | / |
| (наименование кафедры) | (подпись) | (Ф.И.О.) | (дата) |