

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Безуглая Наталия Сергеевна

Должность: зав. кафедрой социально-культурной деятельности

Дата подписания: 20.08.2022 10:52:21

Уникальный программный ключ:

09e02ba15bb0eeef7fc6346d1e1834173ee88791

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНО - КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой СКД

 Н.С. Безуглая

25 августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.31 ФАНДРАЙЗИНГ

Направление подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность

Профиль подготовки: **Управление в креативных индустриях**

Квалификация (степень) выпускника: **БАКАЛАВР**

Форма обучения: **ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ**

Краснодар 2022

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений, обучающимся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки (специальности) 51.03.03 Социально-культурная деятельность в 6,7 семестрах.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 года, приказ № 1179 и основной образовательной программой.

Рецензенты:

Директор
МБУК "Центр культуры города Краснодара "

(уч. степень, уч. звание, должность, место работы)

Ю.Д.Попова

(Ф.И.О. рецензента)

Зав кафедрой арт-бизнеса и рекламы КГИК,
канд.ист.наук, доцент

(уч. степень, уч. звание, должность, место работы)

А.В.Кудинова

(Ф.И.О. рецензента)

Составитель: Оселедчик Е.Б., канд.филос.наук, доцент

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры социально-культурной деятельности 25 августа 2022 г., протокол № 1.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 26 августа 2022 года, протокол № 11.

© Е.Б.Оселедчик, 2022
(Ф.И.О. составителя)
© ФГБОУ ВО «КГИК», 2022

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.1. Структура дисциплины	5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	6
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	14
6.2. Оценочные средства	15
6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций) - не предусмотрено.....	15
6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля	15
6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций.....	17
6.2.4. Примерные вопросы (задания) к зачету (для всех форм обучения)	17
6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине	17
6.2.6. Примерная тематика курсовых работ (если предусмотрено).	18
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
7.1 Основная литература:	18
7.3. Периодические издания.....	18
7.4. Интернет-ресурсы	19
7.5 Методические указания и материалы по видам занятий	19
7.6. Программное обеспечение	20
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	20
Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)	23

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины (модуля) - изучение дисциплины ставит своей целью освоение теоретических основ Фандрайзинга и формирование практических навыков разработки проектов по привлечению спонсорских средств в сферу социально-культурной деятельности.

Задачами изучения дисциплины «Фандрайзинг» являются:

- Ознакомить с технологией подготовки, организации и проведения фандрайзинговых мероприятий в социальной сфере в России и за рубежом;
- Развитие умений проектирования фандрайзинговых мероприятий;
- Формирование понимания технологии современного фандрайзинга применительно к развитию социальных систем, способности проектирования и реализации фандрайзинговых проектов в социальных системах различных типов, видов и уровней;
- Подготовить к работе по продвижению фандрайзинговых проектов и брендов социальных организаций на рынке: выявлению потенциальных спонсоров, сегментации групп потенциальных спонсоров организации по наиболее важным для нее параметрам, разработке фандрайзинговых акций в соответствии с выбранной целевой аудиторией, оценке эффективности конкретных проектов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

В соответствии со структурой учебного плана по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность и профилю подготовки «Управление в креативных индустриях» «Фандрайзинг» входит в состав дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплины, необходимые для освоения данной учебной дисциплины:

- Теория и история СКД
- Основы государственной культурной политики Российской Федерации
- Менеджмент в социально-культурной сфере и креативных индустриях
- Маркетинг в креативных индустриях

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

- Продюсирование культурно-досуговых программ
- Stage-менеджмент
- преддипломная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты:

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-2 Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности	технологии предпринимательства и экономического обеспечения в социально-культурной сфере: спонсорство (фандрайзинг), благотворительность, меценатство	проводить фандрайзинговые мероприятия; строить описание в виде формальных модулей; проводить анализ способов привлечения ресурсов; формировать регламент мероприятий фандрайзинга	- навыками проектирования мероприятий и кампаний фандрайзинга; - навыками проведения и анализа финансовой успешности применения фандрайзинговых технологий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы (252 часа).

По очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1.	Фандрайзинг	6	18	14	28		48	Тестирование; Устный опрос; Проверка письменного задания; Итоговая аттестация по дисциплине Зачет (18 контр.)
		7	16	16	32		69	Экзамен (27 контр.)
ИТОГО				30	60		117	контр.47 252

По заочной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ИЗ	СР	

1.	Фандрайзинг	6	18	6	6		122	Тестирование; Устный опрос; Проверка письменного задания; Проверка контрольной работы Итоговая аттестация по дисциплине Консультации 10 ч. Зачет
		7	16	6	6		86	Консультации 10 ч. ЭКЗАМЕН
ИТОГО				12	12		208	252

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

По очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
6 семестр			
1. Фандрайзинг			
Тема 1.1 Тема 1. Введение. Формы финансовой поддержки организаций культуры.	<u>Лекции:</u> Формы финансовой поддержки организаций культуры. 1. Виды поддержки: финансовая, материальная помощь (техника, оборудование), информационная. 2. Государственная политика в области поддержки культуры 3. Опыт поддержки организаций культуры и досуга за рубежом 4. Система обеспечения СКС в советское время: позитивные и негативные стороны 5. Современные реформы в деятельности организаций СКС и роль самообеспечения.	2	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Подготовить семинар по вопросам: 1.Степень и уровень поддержки СКД; общественно государственная политика в СК сфере; 2. Приоритет интересов удовлетворения потребностей организаций СКС при финансировании отрасли	4	

	культуры. 3. Опыт поддержки организаций культуры и досуга за рубежом 4. Система обеспечения СКС в советское время: позитивные и негативные стороны 5. Современные реформы в деятельности организаций СКС и роль самообеспечения.		
	<u>Самостоятельная работа: проработка вопросов</u> 1.Определение финансовой поддержки деятельности СКД; 2.выявление критериев и элементов специфики финансового обеспечения деятельности СКД	8	
Тема 1.2 Фандрайзинг как инструмент совершенствования системы финансирования организаций культуры и социально-культурной деятельности	<u>Лекция:</u> Введение. Фандрайзинг как инструмент совершенствования системы финансирования организаций культуры и социально-культурной деятельности 1. Проблема совершенствования финансирования организаций культуры. 2. Фандрайзинг как средство поиска и сбора средств. 3. История возникновения и развития фандрайзинга 4. Сущность и особенности фандрайзинга. 5. Фандрейзинг и фандрайзинг: различие в подходах. 6. Фандрайзинг как комплекс управленческих мероприятий. 7. Цели фандрайзинга. 8. Принципы фандрайзинговой деятельности	4	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары):</u> 1. Принципы фандрайзинговой деятельности. 2. Фандрайзинг как гуманитарная технология социального партнёрства.	4	
	<u>Самостоятельная работа:</u> вопросы для обсуждения: Фандрайзинг: понятие и история развития. Сущность и особенности фандрайзинга. Фандрейзинг и фандрайзинг: различие в подходах. Фандрайзинг как комплекс управленческих мероприятий. Цели фандрайзинга.	8	
Тема 1.3 Гранты как форма поддержки организаций культуры	<u>Лекции:</u> Гранты как форма поддержки организаций культуры 1. Виды и разновидности грантов. 2. Особенности участия в конкурсах грантов.	4	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Изучение системы международных и российских грантов. Заполнение документов на грант.	6	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка списков грантов в области культуры и знакомство с их условиями	10	

Тема 1.4 Фонд и основные направления деятельности фондов	<u>Лекции:</u> Фонд и основные направления деятельности фондов 1. Отечественные фонды и их деятельность. 2. Зарубежные фонды.	2	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Описание деятельности фондов СКС в муниципальных образованиях по месту жительства студентов. Заполнение и анализ основных документов	10	
Тема 1.5 Краудфандинг как новая форма фандрайзинга	Лекция: 1. Понятие краудфандинга 2. Интернетплатформы и акции как основные формы проведения краудфандинга 3. Основные правила краудфандинга	2	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары):</u> 1. Определение мероприятия для краудфандинга 2. Специфика поиска подходящей Интернет-платформы для обращения к донорам. 3. Технология написания обращения для проведения краудфандинга	8	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Обоснование выбора мероприятия для краудфандинга, анализ характеристик предполагаемых доноров, выбор интернет платформы и составление обращения.	12	
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)			<i>зачет</i>
7 семестр			
Тема 1.6 Проект и составление заявки	<u>Лекции:</u> Проект и составление заявки 1. Проект: основные показатели и характеристика. 2. Организация программы или проекта	4	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Семинар по вопросам: 1. Структура проекта и характеристика основных компонентов. 2. Этапы разработки программы или проекта.	2	
	<u>Практические занятия:</u> Разработка и презентация фандрайзинговых проектов и программ	4	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	12	
Тема 1.7 Заявка как форма проектирования	<u>Лекции:</u> Заявка как форма проектирования Взаимодействие учреждений социокультурной сферы при решении комплексных проблем. 1. Типы заявок и их структура. 2. Предварительный анализ и поиск источника поддержки. 3. Ожидаемые результаты и критерии их оценки.	4	ПК-2

	<u>Практические занятия (семинары):</u> 1.Создание оргкомитета по подготовке и проведению мероприятий комплексного характера и их финансового обеспечения; 2.составление плана работы оргкомитета; 3. разработка профильной части программы мероприятий и порядка его проведения; 4.анализ итогов проделанной работы. Контрольное тестирование.	6	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение литературы по фандрайзингу и методике составления заявки	14	
Тема 1.8 Подготовка и проведение фандрайзинговой кампании	<u>Лекции:</u> Подготовка и проведение фандрайзинговой кампании <u>Практические занятия (семинары):</u> Подготовка и проведение фандрайзинговой кампании Специальные события и мероприятия как формы фандрайзинга. Предварительные контакты и учёт их особенностей при организации и проведения компании. Воздействие маркетинга на создание репутации и привлечение финансовых средств. Фандрайзинг и маркетинговые коммуникации.	4	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары):</u> 1. Планирование – Разработка содержательной программы привлечения средств; – Определение расходов некоммерческой организации на предстоящий период; – Выбор видов фандрайзинга. 2. Реализация – Выбор методов проведения фандрайзинга; – Установление ответственности за проведение фандрайзинга; – Выделение средств на реализацию фандрайзинга. 3. Контроль – Осуществление контроля за ходом реализации фандрайзинга; – Корректировка планов с учетом произошедших изменений. 4. Анализ – Определение эффективности этапа планирования; – Анализ эффективности этапа реализации; – Оценка эффективности конечных результатов.	4	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение лекционного материала	6	
		20	

	Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов		
Тема 1.9 Правовые аспекты фандрайзинга	<u>Лекции:</u> Правовые аспекты фандрайзинга	2	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Правовые аспекты фандрайзинга. Законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие взаимоотношения с благотворительными организациями, юридическими и гражданскими лицами. 4. анализ итогов проделанной работы.	4	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение законодательных актов по фандрайзингу Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	11	
Тема 1.10 Система отчётности в фандрайзинге	<u>Лекции:</u> Система отчётности в фандрайзинге	2	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Система отчётности в фандрайзинге Подготовка и предоставление отчёта как неотъемлемая часть работы со спонсором. Оценка эффективности фандрайзинговой кампании. 1. Знакомство с образцами отчетов ; 2. составление отчета работы; 3. Оценка эффективности фандрайзинговой кампании; 4. анализ итогов проделанной работы.	4	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов Изучение литературы по фандрайзингу. Ознакомление с отчетами фандрайзинговой кампании в учреждениях города.	12	
Примерная тематика курсовой работы <i>(если предусмотрено)</i> не предусмотрено			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой <i>(если предусмотрено)</i> не предусмотрено			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)			экзамен
ВСЕГО:		252	

По заочной форме обучения

Наименование	Содержание учебного материала	Объем	Форми-
--------------	-------------------------------	-------	--------

разделов и тем	(темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	часов /з.е.	руемые компе- тенции (по теме)
1	2	3	4
6 семестр			
1. Фандрайзинг			
Тема 1.1 Тема 1. Введение. Формы финансовой поддержки организаций культуры.	<u>Самостоятельная работа:</u> проработка вопросов Формы финансовой поддержки организаций культуры. 1. Виды поддержки: финансовая, материальная помощь (техника, оборудование), информационная. 2. Государственная политика в области поддержки культуры 3. Опыт поддержки организаций культуры и досуга за рубежом 4. Система обеспечения СКС в советское время: позитивные и негативные стороны 5. Современные реформы в деятельности организаций СКС и роль самообеспечения. 6. Определение финансовой поддержки деятельности СКД; 7. Выявление критериев и элементов специфики финансового обеспечения деятельности СКД	22	ПК-2
Тема 1.2 Фандрайзинг как инструмент совершенствования системы финансирования организаций культуры и социально-культурной деятельности	<u>Лекция:</u> Введение. Фандрайзинг как инструмент совершенствования системы финансирования организаций культуры и социально-культурной деятельности 1. Проблема совершенствования финансирования организаций культуры. 2. Фандрайзинг как средство поиска и сбора средств. 3. История возникновения и развития фандрайзинга 4. Сущность и особенности фандрайзинга. 5. Фандрейзинг и фандрайзинг: различие в подходах. 6. Фандрайзинг как комплекс управленческих мероприятий. 7. Цели фандрайзинга. 8. Принципы фандрайзинговой деятельности	2	ПК-2
	<u>Самостоятельная работа:</u> вопросы для обсуждения: Фандрайзинг: понятие и история развития. Сущность и особенности фандрайзинга. Фандрейзинг и фандрайзинг: различие в подходах. Фандрайзинг как комплекс управленческих мероприятий. Цели фандрайзинга.	25	

Тема 1.3 Гранты как форма поддержки организаций культуры	<u>Лекция:</u> Гранты как форма поддержки организаций культуры <u>Практические занятия (семинары):</u> Гранты как форма поддержки организаций культуры 1. Виды и разновидности грантов. 2. Особенности участия в конкурсах грантов. Изучение системы международных и российских грантов. Заполнение документов на грант.	2	ПК-2
	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка списков грантов в области культуры и знакомство с их условиями	25	
Тема 1.4 Фонд и основные направления деятельности фондов	. <u>Самостоятельная работа:</u> Фонд и основные направления деятельности фондов 1. Отечественные фонды и их деятельность. 2. Зарубежные фонды. 3. Описание деятельности фондов СКС в муниципальных образованиях по месту жительства студентов.	25	ПК-2
Тема 1.5 Краудфандинг как новая форма фандрайзинга	<u>Лекции:</u> Краудфандинг как новая форма фандрайзинга 1. Понятие краудфандинга 2. Интернетплатформы и акции как основные формы проведения краудфандинга 3. Основные правила краудфандинга <u>Практические занятия (семинары):</u> 1. Определение мероприятия для краудфандинга 2. Специфика поиска подходящей Интернет-платформы для обращения к донорам. 3. Технология написания обращения для проведения краудфандинга	2	ПК-2
	<u>Самостоятельная работа:</u> Обоснование выбора мероприятия для краудфандинга, анализ характеристик предполагаемых доноров, выбор интернет платформы и составление обращения.	25	
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)			<i>зачет</i>
7 семестр			
Тема 1.6 Проект и составление заявки	<u>Самостоятельная работа:</u> 1. Проект: основные показатели и характеристика. 2. Организация программы или проекта 3. Структура проекта и характеристика основных компонентов. 4. Этапы разработки программы или проекта.	18	ПК-2
Тема 1.7 Заявка как форма проектирования	<u>Лекции:</u> Заявка как форма проектирования Взаимодействие учреждений социокультурной сферы при решении комплексных проблем. 1. Типы заявок и их структура.	2	ПК-2

	2.Предварительный анализ и поиск источника поддержки. 3. Ожидаемые результаты и критерии их оценки.		
	<u>Практические занятия (семинары):</u> 1.Создание оргкомитета по подготовке и проведению мероприятий комплексного характера и их финансового обеспечения; 2.составление плана работы оргкомитета; 3. разработка профильной части программы мероприятий и порядка его проведения; 4.анализ итогов проделанной работы..	2	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение литературы по фандрайзингу и методике составления заявки	18	
Тема 1.8 Подготовка и проведение фандрайзинговой кампании	<u>Лекции:</u> Подготовка и проведение фандрайзинговой кампании	2	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Специальные события и мероприятия как формы фандрайзинга. Предварительные контакты и учёт их особенностей при организации и проведения кампании. Воздействие маркетинга на создание репутации и привлечение финансовых средств. Фандрайзинг и маркетинговые коммуникации.	2	
	<u>Практические занятия (семинары):</u> 1. Планирование – Разработка содержательной программы привлечения средств; – Определение расходов некоммерческой организации на предстоящий период; – Выбор видов фандрайзинга. 2. Реализация – Выбор методов проведения фандрайзинга; – Установление ответственности за проведение фандрайзинга; – Выделение средств на реализацию фандрайзинга. 3. Контроль – Осуществление контроля за ходом реализации фандрайзинга; – Корректировка планов с учетом произошедших изменений. 4. Анализ – Определение эффективности этапа планирования; – Анализ эффективности этапа реализации; – Оценка эффективности конечных результатов.	2	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Разработка планафандрайзинговой кампании	18	

Тема 1.9 Правовые аспекты фандрайзинга	<u>Самостоятельная работа:</u> Правовые аспекты фандрайзинга. Законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие взаимоотношения с благотворительными организациями, юридическими и гражданскими лицами. Изучение законодательных актов по фандрайзингу	18	ПК-2
Тема 1.10 Система отчётности в фандрайзинге	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение литературы по фандрайзингу. Система отчётности в фандрайзинге Подготовка и предоставление отчёта как неотъемлемая часть работы со спонсором. Оценка эффективности фандрайзинговой кампании. 1. Знакомство с образцами отчетов ; 2. составление отчета работы; 3. Оценка эффективности фандрайзинговой кампании; 4. анализ итогов проделанной работы. Ознакомление с отчетами фандрайзинговой кампании в учреждениях города.	14	ПК-2
Примерная тематика курсовой работы <i>(если предусмотрено)</i> не предусмотрено			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой <i>(если предусмотрено)</i> не предусмотрено			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)			<i>экзамен</i>
ВСЕГО:		252	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- лекционные занятия (проблемные и интерактивные; лекция – беседа; лекция – дискуссия; лекция – анализ ситуации);
- практические занятия (тематические и проблемные семинары; формы «коллективной мыслительной деятельности» и анализ проблемных ситуаций);
- самостоятельная работа (обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время).

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры».

Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- устный опрос;
- письменные индивидуальные задания;
- тестирование и др.

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

- устные ответы;
- письменные работы;
- оценка выполнения самостоятельной работы студентов (работа с первоисточниками, исследовательская работа, выполнение заданий в форме реализации НИРС).

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме экзаменов.

6.2. Оценочные средства

В качестве оценочных средств для текущего контроля успеваемости студентов очной и заочной форме обучения выступают самостоятельные работы, контрольные работы, тестовые задания и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины.

6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций) - не предусмотрено

6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

Тема 3. Гранты как форма поддержки организаций культуры.

1. Какие основные составные части заявки на грант Вы знаете?
2. Какие существуют основные принципы составления заявки на грант?
3. Какие фонды для предоставления грантов Вы можете назвать?
4. Какие цели преследуют грантовые конкурсы и нужна ли конкуренция среди грантовых работ?
5. Насколько эффективен и ценен, на Ваш взгляд, вклад фондов, предоставляющих гранты, в российскую науку?
6. Ознакомьтесь с примерами заявок на грантовые конкурсы.
7. Попробуйте самостоятельно составить заявку на грант на понравившийся вам вид деятельности.

Тема 5. Проект и составление заявки

Разработать спонсорский пакет для конкретного проекта

1. Описание предлагаемого проекта (бриф проекта).
2. Разработать проектную заявку компании-спонсору на (до)финансирование проекта.
3. Составить матрицу, где отражены интересы спонсоров в рамках сотрудничества.
4. Определить стоимость спонсорского пакета (в \$).

5. Определить стоимость эксклюзивного спонсорства (в \$).
6. Предложить компании-спонсору возможные градации спонсорской активности:
7. Разработать перечень привилегий, представленный компании-спонсору (ам) конкретного проекта:
 - Публичное выражение благодарности спонсору-компании,
 - Отражение спонсорской поддержки в мультимедиа продукции, СМИ (указать издания, каналы трансляции, время трансляции и т.д.),
 - Предложить варианты рекламного обеспечения мест проведения проекта (мероприятия),
 - Предложить компании-спонсору общий список рекламных активов (носителей рекламы), общее количество, места размещения, временные параметры и т.д.,
8. Ожидаемый результат для компании-спонсора в рамках сотрудничества.
9. Публичная защита спонсорского пакета.

Тема 8. Подготовка и проведение фандрайзинговой компании.

Основные правила фандрайзинговой компании. Этапы организации фандрайзинговой компании.

Факторы, влияющие на выбор потенциального (крупного, среднего и мелкого) донора. Составление плана/графика фандрайзинговой деятельности.

Разработка концепции проекта, под который ведется поиск дополнительных ресурсов. Структура проекта. Разработка документа, фиксирующего политику и основные приоритеты фандрайзинга организации.

Маркетинг фандрайзинга. Инструментарий фандрайзинговой деятельности: SWOT-анализ организации; обоснование приоритетных направлений привлечения средств; анализ временных и человеческих ресурсов; определение круга потенциальных спонсоров; адаптация деятельности к интересам спонсора; разработка брифа проекта организации как источник информации для крупных и мелких доноров; PR-поддержка проекта в сетевой структуре.

Создание правления или попечительского совета, казначейского отдела как оргструктуры фандрайзинговой деятельности. Определение необходимых затрат на проект. Методы контроля за привлеченными средствами. 1. Специальные события и мероприятия как формы фандрайзинга.

Самостоятельная работа студента

Вопросы для обсуждения:

Фандрайзинг: понятие и история развития.

Сущность и особенности фандрайзинга.

Фандрейзинг и фандрайзинг: различие в подходах.

Фандрайзинг как комплекс управленческих мероприятий.

Цели фандрайзинга.

Определение финансовой поддержки деятельности СКД;

Выявление критериев и элементов специфики финансового обеспечения деятельности СКД

Подготовка списков грантов в области культуры

Описание деятельности фондов СКС в муниципальных образованиях по месту жительства студентов.

Разработка и презентация фандрайзинговых проектов и программ
Изучение литературы по фандрайзингу и методике составления заявки
Изучение литературы по фандрайзингу и методике составления сопроводительных документов
Изучение литературы по фандрайзингу и методике проведения фандрайзинговой кампании
Изучение законодательных актов по фандрайзингу
Ознакомление с отчетами фандрайзинговой кампании в учреждениях города.

6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций

Не предусмотрено

6.2.4. Примерные вопросы (задания) к зачету (для всех форм обучения)

Вопросы к зачету

1. Фандрайзинг как инструмент совершенствования системы финансирования организаций культуры и социально-культурной деятельности
2. Проблема совершенствования финансирования организаций культуры.
3. Фандрайзинг как средство поиска и сбора средств.
4. Основы фандрайзинга.
5. Принципы фандрайзинговой деятельности.
6. Фандрайзинг как гуманитарная технология социального партнёрства.
7. Формы финансовой поддержки организаций культуры.
8. Виды поддержки: финансовая, материальная помощь (техника, оборудование), информационная.
9. Основные направления Фандрайзинга.
10. Гранты как форма поддержки организаций культуры.
11. Виды и разновидности грантов.
12. Особенности участия в конкурсах грантов.
13. Фонд и основные направления деятельности фондов
14. Отечественные и зарубежные фонды.

6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Проект и составление заявки
2. Проект: его основные показатели и характеристика.
3. Структура проекта и характеристика основных компонентов.
4. Организация программы или проекта
5. Этапы разработки программы или проекта.
6. Заявка как форма проектирования.
7. Типы заявок и их структура.
8. Предварительный анализ и поиск источника поддержки.
9. Ожидаемые результаты и критерии их оценки.
10. Технология разработки региональных программ.
11. Сопроводительные документы, их типы и виды.
12. Специфика составления сопроводительных документов.

13. Подготовка и проведение фандрайзинговой компании.
14. Специальные события и мероприятия как формы фандрайзинга.
15. Предварительные контакты и учёт их особенностей при организации и проведения компании.
16. Воздействие маркетинга на создание репутации и привлечение финансовых средств.
17. Фандрайзинг и маркетинговые коммуникации.
18. Правовые аспекты фандрайзинга.
19. Законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие взаимоотношения с благотворительными организациями, юридическими и гражданскими лицами.
20. Система отчётности в фандрайзинге.
21. Подготовка и предоставление отчёта как неотъемлемая часть работы со спонсором.
22. Оценка эффективности фандрайзинговой компании.

6.2.6. Примерная тематика курсовых работ (если предусмотрено).

не предусмотрено

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература:

Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебник / под ред. И.М. Синяева. - М. :Юнити-Дана, 2019. - 504 с. - (Magister). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02309-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119438>

7.2 Дополнительная литература:

Кузьмин А.М., Высоковская Е.А. Фандрайзинг Международные стандарты //Методы менеджмента качества : международный ежемесячный журнал для профессионалов в области качества / учредители: Всероссийская организация качества, ООО «РИА «Стандарты и качество» ; изд. ООО «РИА «СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО» ; гл. ред. С.Э. Кедрова - М. : РИА «Стандарты и качество», 2015. - № 10. - 68 с.: ил. - ISSN 0130-6898; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429043>

Организация работы с молодежью : учебное пособие / под ред. Е.П. Агапова, Л.С. Деточенко. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 738 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5185-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>

Синяева, И.М. Маркетинг в коммерции : учебник / И.М. Синяева, С.В. Земляк, В.В. Синяев ; под ред. Л.П. Дашкова. - 4-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 548 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02388-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253960>

7.3. Периодические издания

не предусмотрено

7.4. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rosohrancult.ru/>
2. Портал CORDIS - информационный центр, посвященный научным исследованиям и развитию. [Электронный ресурс]. – URL: www.cordis.lu/en/home.html
3. Деятельность ЮНЕСКО в сфере культуры. [Электронный ресурс]. – URL: [Www. UNESCO. Org – portal. UNESCO/ org/culture/en](http://www.unesco.org/culture/en)
4. институт фандрайзинга (основан в 1983 году). [Электронный ресурс]. – URL: [Www/ institute-of-fundraising.org. Uk](http://www.institute-of-fundraising.org)
5. <http://www.fundraising.ru/> Ресурс взаимодействия специалистов по привлечению ресурсов для некоммерческих проектов; Интернет-сообщество фандрайзеров. Информационный электронный бюллетень <ФандрайзингХотлайн> - Издание информационно-аналитического Центра филантропии. Выходит в рамках проекта Институт профессионального фандрайзинга (ИПФ)
6. Образцы документов для сотрудников кампании по сбору средств www.wildfield.ru/club/c03c0001.htm
7. Спонсорская деятельность в социальной области www.wildfield.ru/club/c06a102.htm
8. PR- технологии в привлечении инвестиций. Спонсоринг и фандрайзинг Мария Рутковская www.pressclub.host.ru/techn_s1.htm

7.5 Методические указания и материалы по видам занятий

Методические указания к практическим и семинарским занятиям

При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо уточнить у преподавателя, какие средства, способы и приемы будут использоваться в ходе занятий. Подготовить и иметь необходимые технические средства и реквизиты.

В ходе выездных практических занятий обучаемые знакомятся с содержанием и основными направлениями финансовой деятельности учреждений культуры, с организацией материального учета в учреждении культуры, изучают образцы оборудования и оформления клубных зданий и помещений.

В процессе аудиторных практических занятий студенты разрабатывают проекты документов для проведения фандрайзинга современного перспективного инновационного учреждения культуры XXI.

Семинарские занятия проводятся с целью углубления изученного материала и контроля усвоения полученных знаний в ходе лекционных и практических видов занятий, а также в часы самостоятельной работы обучаемых.

На итоговом семинаре, наряду с общепризнанной практикой коллективного обсуждения доклада, фиксированных выступлений и наиболее важных в теоретическом и практическом плане вопросов и проблем по теме занятия, обучаемые представляют результаты интерпретации данных, полученных в ходе выполнения в часы самостоятельной работы аналитического исследования, в форме публичной защиты своего отчета.

В ходе семинара ведущему преподавателю следует акцентировать внимание студентов на наиболее сложных проблемах учебного материала. По завершении семинара подвести его общий итог. Оценить степень отработки учебных вопросов. Сделать итоговый вывод по обсуждаемым проблемам, оценить участие студентов в семинаре, сориентировать их на самостоятельное изучение обсуждаемых вопросов.

7.6. Программное обеспечение

При проведении различных видов занятий в качестве программного обеспечения выступает информационно – правовая система «Гарант», стандартные программы для работы с текстовыми документами, таблицами и презентациями (Microsoft Word, Excel, PowerPoint и другие). Также используются интернет-источники и т.д.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и (или) электронным библиотекам, содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

В случае если доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик изданиям не обеспечивается через электронно-библиотечные системы и (или) электронные библиотеки, библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого издания основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на 100 обучающихся.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, размещенные на основе прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

По данному направлению подготовки допускается использование литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине (модулю), за исключением дисциплин (модулей), направленных на формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий должен быть обеспечен удаленный доступ к использованию программного обеспечения, либо предоставлены все необходимые лицензии обучающимся.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Минимально необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

аудитории для лекционных и практических занятий;

компьютерные классы общего пользования с подключением к сети Интернет из не менее 12-15 компьютеров (для работы одной академической группы одновременно) на 100 обучающихся;

специализированные компьютерные классы для организации учебных занятий и практикумов, состоящие из 10-15 компьютеров, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием (мультимедийный проектор, микрофоны, видеокамеры и фотоаппараты и др.) на 100 обучающихся;

аппаратурное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) курсов и технологических практикумов социально-культурной деятельности.

Образовательная организация самостоятельно обеспечивает доступность материально-технического обеспечения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выполнение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению в случае реализации образовательной программы в сетевой форме должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого образовательными и иными организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

Выполнение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации программ бакалавриата на созданных в установленном порядке на предприятиях (в организациях) кафедрах или иных структурных подразделениях образовательной организации должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательной организации и созданных в установленном порядке на предприятиях (в организациях) кафедрах или иных структурных подразделениях образовательной организации.

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Фандрайзинг» включает в себя презентацию лекционного курса и наборы иллюстративных и видео материалов по основным темам.

Для успешного преподавания дисциплины необходимы проекционное и видео оборудование, интерактивная доска.

Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)

Заведующий кафедрой

_____ (наименование кафедры)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)
---------------------------------	--------------------	-------------------	-----------------