**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИКОНКУРСА ТВОРЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ «PROКГИК»**

**1.** **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения   
 конкурса творческих проектов «PROКГИК» (далее − Конкурс) для обучающихся в Краснодарском государственном институте культуры.

1.2. Учредителем конкурса является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (далее − КГИК, вуз, институт).

1.3. Основная цель конкурса: создание условий для выявления, поддержки, развития и эффективного использования творческого потенциала, обучающихся в КГИК, формирование и расширение эстетического восприятия вуза в молодежной среде.

1.4. Задачи конкурса:

- выявление творческого потенциала и самодеятельных инициатив обучающихся КГИК;

- отражения всех сторон жизни и деятельности Института;

- содействие укреплению корпоративной культуры и повышению имиджа вуза.

1.5. Участниками Конкурса могут быть обучающиеся в КГИК.

1.6. Для подготовки и проведения Конкурса создается организационный комитет, состав которого определяется приказом ректора КГИК.

1.7. Организационно-методическое обеспечение проведения Конкурса осуществляют работники художественно-творческого управления КГИК: методические рекомендации, критерии и методики оценки выполненных заданий; программа проведения, информационные и методические материалы Конкурса.

1.8. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении высшего образования (высшем учебном заведении) и Уставом Краснодарского государственного института культуры.

**2. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

2.1.Конкурс проводится художественно-творческим управлением КГИК.

2.2.Представляя свои работы на конкурс, участники дают согласие на их безвозмездный публичный показ, использование в деятельности Института и размещение на официальном сайте Института, обработку персональных данных.

2.3.Факт участия в Конкурсе подразумевает, что участник ознакомлен и согласен с настоящим Положением.

2.4.Претенденты на участие в Конкурсе должны в установленные сроки подать заявку (Приложение 1) и зарегистрировать свою работу.

2.5.Участники конкурса предоставляют работы по следующим номинациям:

* Проект благоустройства территории КГИК;
* Проект реконструкции интерьеров КГИК;
* Промо-ролик о КГИК;
* Имиджевый плакат о КГИК;
* Разработка сувенирной продукции с использованием фирменного стиля КГИК;
* Рекламный проект «Ambient Media»;
* Костюм - художественный образ факультета КГИК;
* Дизайн-проект фирменного стиля факультетов КГИК;
* КГИК в фотобъективе.

2.5.1. Тематика конкурса «55 лет КГИК».

**2.6. Регламент конкурса.**

2.6.1. Заявка об участии в конкурсе и выполненный проект с пояснительной запиской принимаются до 14 марта 2021 года в художественно-творческом управлении (1-й учебный корпус, кабинет 106), и в электронном виде на адрес **Kguki\_htu@mail.ru**

2.6.2. Работа жюри и определение победителей конкурса проводится **с 15 по 17 марта 2021 г.**

2.6.3. Подведение итогов Конкурса и торжественное награждение победителей ‑ **19 марта 2021 г.**

2.7. Участник Конкурса может быть автором не более одного проекта (работы) в каждой из номинаций.

2.8. Каждый проект может быть как индивидуальным, так и командным (не более двух человек).

2.9. К Конкурсу не допускаются работы с призывами к дискриминации, насилию и разжиганию национальной, межконфессиональной розни и пропаганды другой запрещенной законодательством информации.

2.10. Тематика конкурсных работ должна соответствовать общей концепции Конкурса.

2.11. Конкурсные работы могут содержать авторские комментарии в соответствии с общей концепцией Конкурса.

2.12. Оформляя заявку и предоставляя работу на Конкурс, участник тем самым подтверждает свое авторство на данную работу.

**3. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНОЙ РАБОТЕ**

**3.1. Проект благоустройства территории КГИК:**

3.1.1. Предлагается разработать проекты благоустройства или декорирования реальных зон КГИК (зона отдыха, среды события праздника, фотозоны и т.д.). Проект должен быть корректно вписаны в окружающую среду, соответствовать функциональному назначению, быть современными, эстетичными, определять стилистику прилегающей территории КГИК. Проект должен быть уникальным, плагиат из интернета будет удаляться без возможности предоставления второго проекта

3.1.2. Проект необходимо представить в печатном виде на бумажном носителе любого формата (А4, А3, А2), и в электронном виде в формате на адрес **Kguki\_htu@mail.ru**

3.1.3. К проекту должна прилагаться пояснительная записка. Пояснительная записка обязательно должна содержать следующую информацию:

- титульный лист (приложение 2);

- авторскую концепцию проекта;

-технологическую карту (план, чертеж, размеры, рекомендуемые материалы);

**3.2. Требования к проекту реконструкции интерьеров КГИК:**

Предлагается разработать проекты реконструкции или декорирования реальных помещений КГИК (досуговая зона, буфеты, холлы, аудитории, мастерские, фотозоны и т.д.). Проект должен быть корректно вписаны в окружающую среду, соответствовать функциональному назначению, быть современными, эстетичными, определять стилистику прилегающей территории КГИК. Проект должны быть уникальным, плагиат из интернета будет удаляться без возможности предоставления второго проекта

3.2.1. Проект необходимо представить в печатном виде на бумажном носителе любого формата (А4, А3, А2), и в электронном виде на адрес **Kguki\_htu@mail.ru**

3.2.2. К проекту должна прилагаться пояснительная записка. Пояснительная записка обязательно должна содержать следующую информацию:

- титульный лист (приложение 2);

- авторскую концепцию проекта;

-технологическую карту (план, чертеж, размеры, рекомендуемые материалы);

- эскизы, графическую визуализацию.

**3.3 Требования к промо-ролику о КГИК:**

3.3.1. Проект представляет собой разработку промо-ролика (для размещения в соцсетях) о КГИК, направленного на повышение имиджа института в молодежной среде (о преподавателях, сотрудниках, студентах и выпускниках института; о материально-технической базе вуза и др.).

3.3.2. Хронометраж промо-ролика– не более 1 минуты 30 секунд.

3.3.3. Присутствие в кадре непосредственно участника Конкурса является необязательным.

3.3.4. При монтаже и съемке промо-ролика могут использоваться специальные программы и инструменты.

3.3.5. Промо-ролики могут быть представлены на цифровых носителях в любом из следующих форматов: AVI (Xvid, DivX), MPEG-2, MOV, MP4 (для просмотра на ПК).

3.3.6. К проекту должна прилагаться пояснительная записка. Пояснительная записка обязательно должна содержать следующую информацию:

-титульный лист (приложение 2);

-общая характеристика видеоролика (тип файла, формат, объем, хронометраж);

-программа создания;

-основная идея и цель работы.

**3.4. Требования к проекту разработка сувенирной продукции с использованием фирменного стиля КГИК:**

3.4.1. Проект должен представлять собой оригинальный дизайн рекламной продукции с использованием фирменного стиля КГИК.

- «Фирменный стиль» представляются базовые элементы стиля, используя существующий логотип (паттерн, инфографика, дополнительные элементы); и использование его на креативных рекламных носителях, а также сувенирной и иммиджевой продукции. Проектные решения должны быть представлены как на электронных, так и на бумажных носителях в одном из форматов: А4, А3, А2 и сброшюрованы в папку.

- оригинальное предложение из рекламной продукции;

3.4.2. Проект необходимо представить в печатном виде на бумажном носителе любого формата, односторонняя цветная печать, в форматах: cdr, tiff и jpg.

3.4.3. К проекту должна прилагаться пояснительная записка. Пояснительная записка обязательно должна содержать следующую информацию:

- титульный лист (приложение 2);

- уникальность проекта, по мнению автора;

- описание характеристики выбранного стиля, предложенных символов, цветов и т.п;

- эскизы логотипа и фирменного стиля.

**3.5. Требования к рекламному проекту «Ambient Media»:**

3.5.1. Проект представляет собой разработку нестандартной рекламы КГИК, направленной на повышение имиджа института в молодежной среде.

3.5.2. При выполнении проекта:

- автор может использовать любые материалы;

- не допускается использовать объекты окружающей среды, являющиеся зданиями и сооружениями КГИК или города без особого разрешения.

3.5.3. Разработанный макет должен быть прочно закреплен, устойчив и не являться травмоопасным для окружающих.

3.5.4. В случае, если проект подразумевает размещение текстовой информации на готовом изделии, то на макете это должно быть отражено.

3.5.5. К проекту должна прилагаться пояснительная записка, которая обязательно должна содержать следующую информацию:

- титульный лист (приложение 2);

- описание основной концепции проекта, его социальной значимости и рекламной направленности;

- информации об элементах (материалах) необходимых для реализации данного проекта и их количество, а также размер и описание готового изделия.

**3.6. Требования к костюму - художественному образу факультета КГИК:**

3.6.1.Проект должен представлять собой оригинальный дизайн костюма, как художественного образа факультета/факультетов КГИК, для театрализованных мероприятий, акций, перфомансов.

3.6.2.Проект необходимо представить в печатном виде на бумажном носителе любого формата (не менее A4), односторонняя цветная печать, в форматах: cdr, tiff и jpg.

3.6.3. К проекту должна прилагаться пояснительная записка. Пояснительная записка обязательно должна содержать следующую информацию:

- титульный лист (приложение 2);

- авторскую концепцию проекта;

- техническую карту (технические эскизы, описание модели, рекомендуемые материалы, и т.д.);

- эскизы костюмов, образцы тканей или авторских фактур.

**3.7. Требования к дизайн-проекту фирменного стиля факультетов КГИК:**

3.7.1. Проект должен представлять собой оригинальный дизайн фирменного стиля факультета/факультетов КГИК (базовые элементы стиля, логотип корпоративные цвета, шрифт, слоган, использование его на рекламных носителях).

3.7.2. Проект необходимо представить в печатном виде на бумажном носителе любого формата (А4, А3, А2), односторонняя цветная печать, в форматах: cdr, tiff и jpg , и в электронном виде на адрес **Kguki\_htu@mail.ru**

3.7.3. К проекту должна прилагаться пояснительная записка. Пояснительная записка обязательно должна содержать следующую информацию:

- титульный лист (приложение 2);

- авторскую концепцию проекта;

- брендбук (шрифты, цвета, и т.д.);

- эскизы, графическую визуализацию на различных канцелярских и сувенирных продуктах.

3.7.4. Проект необходимо представить в печатном виде на бумажном носителе любого формата, односторонняя цветная печать, в форматах: cdr, tiff и jpg.

3.7.5. К проекту должна прилагаться пояснительная записка. Пояснительная записка обязательно должна содержать следующую информацию:

- титульный лист (приложение 2);

- уникальность проекта, по мнению автора;

- описание характеристики выбранного стиля, предложенных символов, цветов и т.п.;

- эскизы графических символов.

**3.8. Требования к проекту «Разработка имиджевого плаката о КГИК»:**

3.8.1. Предлагается создать плакат/серию плакатов к юбилею КГИК. Проект должен представлять собой оригинальный дизайн отражающий историю вуза, значимые события и личности, а так же разносторонние интересы студентов КГИК: творчество, научную деятельность, социальную деятельность, спорт. В одной работе может быть представлено одно или несколько молодежных направлений:

3.8.2. Проект необходимо представить в печатном виде на бумажном носителе любого формата (не менее A4), односторонняя цветная печать, в форматах: CDR, TIFF И JPG.

3.8.3. К проекту должна прилагаться пояснительная записка. Пояснительная записка обязательно должна содержать следующую информацию:

- титульный лист (приложение 2);

-цифровой файл готового макета плаката (файл, подготовленный с учетом настоящих технических требований и не требующий дополнительных правок. Форматы: CDR, TIFF, PDF, EPS, AI. Цветовая модель: CMYK. Разрешение: не менее 300 dpi. Векторные форматы (CDR, EPS, AI): текст переведен в кривые, эффекты переведены в растровое изображение, макет сгруппирован. Растровые форматы (TIFF): все слои сведены, макет не содержит иных каналов, кроме CMYK. Формула глубокого черного цвета (для плашек и заливок): С:30, M:30, Y:30, K:100. Для текста черный: C:0, M:0, Y:0, K:100. При конвертации макета в формат PDF весь текст перевести в кривые);

**3.9. Требования к проекту «КГИК в объективе»:**

3.9.1. Проект представляет собой фотография о КГИК, направленного на повышение имиджа института в молодежной среде.

3.9.2. Все фотографии, присланные на конкурс, должны иметь фотографические достоинства: интересный свет, композиция, цвет (если автор работает с цветной фотографией). Допускается обработка фотографии, направляемых на конкурс с помощью компьютерных программ (графических редакторов). Разумное применение ретуши, подчеркивающей авторский замысел, допускается.

3.9.3. К проекту должна прилагаться пояснительная записка. Пояснительная записка обязательно должна содержать следующую информацию:

- титульный лист (приложение 2);

- общая характеристика фото (тип файла, формат, объем, хронометраж);

- основная идея и цель работы.

**4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТ**

Оценка всех проектов ведется по пятибалльной системе. Допускается использование десятичных значений. Каждый критерий оценивается отдельно, после чего высчитывается среднее значение. Победитель определяется по наибольшему среднему значению.

**4.1. Критерии оценки Проект благоустройства территории КГИК:**

* Соответствие требованиям конкурса;
* Грамотное средовое решение; гармоничное сочетание с общей концепцией площадки, на которой располагается Объект;
* Композиционная выразительность;
* Качество проработки конструктивного решения;
* Степень наглядности демонстрируемого проекта и его соответствия идеологии Института.

**4.2. Критерии оценки Проект реконструкции интерьеров КГИК:**

* Соответствие требованиям конкурса;
* Грамотное интерьерное решение; гармоничное сочетание с общей концепцией площадки, на которой располагается Объект;
* Композиционная выразительность;
* Качество проработки конструктивного решения;
* Степень наглядности демонстрируемого проекта и его соответствия идеологии Института.

**4.3. Критерии оценки промо-ролика о КГИК:**

* Соответствие требованиям конкурса;
* Соответствие содержания промо-ролика намеченной изначально цели;
* Творческое исполнение промо-ролика;
* Эффективное использование звукового сопровождения или звуковых эффектов;
* Отсутствие орфографических, грамматических, пунктуационных и стилистических ошибок;

**4.4. Критерии оценки проекта разработка сувенирной продукции с использованием фирменного стиля КГИК:**

* Соответствие требованиям конкурса;
* Оригинальное и запоминающееся художественное решение, выражающее образ КГИК;
* Цветовое исполнение;
* Композиционное исполнение;
* Художественность и эстетичность.
* Оригинальность и неординарность.

**4.5. Критерии оценки проекта «Ambient Media»:**

* Соответствие требованиям конкурса;
* Социальная значимость работы;
* Оригинальность идеи и замысла;
* Ориентированность на целевую аудиторию;
* Качество/профессионализм технического исполнения;
* Убедительность и сила воздействия продукта.

**4.6. Критерии оценки КГИК в фотообъективе:**

* Соответствие требованиям конкурса;
* Соответствие содержания фото намеченной изначально цели;
* Творческое исполнение фото;
* Отсутствие орфографических, грамматических, пунктуационных и стилистических ошибок;

**4.7. Критерии оценки Костюм - художественный образ факультета КГИК:**

* Соответствие требованиям конкурса;
* Оригинальное и запоминающееся художественное решение, костюма, выражающего художественный образ факультетов КГИК;
* Цветовое исполнение;
* Композиционное исполнение;
* Художественность и эстетичность.

**4.8.** **Имиджевый плакат о КГИК:**

* Соответствие требованиям конкурса;
* Оригинальное и запоминающееся художественное решение, выражающее тему юбилея КГИК;
* Цветовое исполнение;
* Композиционное исполнение;
* Художественность и эстетичность.

**5. ИТОГИ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ**

5.1. Для определения лучших создается жюри. Жюри по итогам конкурса в каждой номинации определяется лучший проект (работа), который награждается дипломом и денежным призом в размере 10 000 рублей.

5.2. Ректор КГИК по предложению жюри имеет право присудить ГРАН-ПРИ Конкурса и наградить призом в размере 15 000 рублей один из проектов (работ), представленных на Конкурс.

5.3. Жюри имеет право поощрить специальным призом в виде денежного вознаграждения в размере 5 000 рублей любой проект (работу) в каждой из номинаций, кроме проектов (работ) указанных в п. 5.1.

5.4. Все участники конкурса награждаются дипломами.

5.5. Все члены жюри награждаются дипломами.

5.6. В случае, если проект имеет несколько авторов, выигрыш распределяется между ними в равных долях.

5.7. В случае возникновения спорных вопросов по голосованию допускается повторное голосование.

5.8. Определение победителей в Номинациях осуществляется на основании подсчета голосов членов Жюри. Названия/Имена Победителей запечатываются в конверты и оглашаются на церемонии награждения.

5.9. Голоса (оценки) члена Жюри не принимаются в случае нарушения регламента Конкурса и/или отдельных регламентов голосования.

**6. ОРГКОМИТЕТ КОНКУРСА**

6.1. Состав оргкомитета Конкурса формируется из сотрудников художественно-творческого управления и преподавателей Института по соответствующему профилю работы.

6.2. В функции оргкомитета входит:

* руководство подготовкой и ходом Конкурса;
* регистрация представленных для участия заявок;
* сотрудничество со средствами массовой информации с целью распространения информации о проведении Конкурса и его участниках;
* разработка критериев оценки проектных работ;
* обобщение и анализ результатов Конкурса;
* формирование списка победителей Конкурса.

6.3. Оргкомитет вправе:

* отказать претенденту в участии на основании несоответствия требованиям Положения;
* дисквалифицировать участников за нарушение установленных правил и за несоответствие требованиям и условиям проведения Конкурса;
* рассматривать возникшие разногласия и принимать по ним решения.

**7. ЖЮРИ КОНКУРСА**

7.1. Состав жюри конкурса формируется из числасотрудников, преподавателей Института, в том числе по соответствующему профилю работы, а также из числа независимых экспертов-практиков, видных деятелей культуры и образования, привлеченных специалистов по соответствующим номинациям (направлениям).

7.2. На членов жюри возлагаются следующие функции:

- утверждение регламента работы жюри и порядка проведения экспертизы;

- рассмотрение заявок и работ, представленных претендентами;

- подведение итогов и определение победителей конкурса.

7.3. Жюри имеет право:

- присуждать не все призовые места;

- не допускать к участию в Конкурсе участника, проект которого не соответствует заявке или положению о конкурсе;

- отметить участников конкурса дипломами и специальными призами.

- любой член Жюри в любой момент времени имеет право отказаться от своего участия, письменно заявив об этом оргкомитет;

- после письменного заявления об отказе участвовать оценки члена Жюри, выставленные во время проведения текущего (на момент отказа) этапа, аннулируются;

- каждый член Жюри может принять участие в Церемонии награждения.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

8.1. Оргкомитет несет ответственность за нарушение настоящего Положения, правил и процедур подготовки и проведения Конкурса.

8.2. Оргкомитет не несет ответственность:

* за неточную и неполную информацию в заявке;
* за искажения данных или технические сбои любого вида.

8.3. Участники несут ответственность:

* за нарушение требований к достоверности информации, указываемой в заявке;
* за предоставление собственных разработок в форме творческого проекта;
* за несоблюдение условий, правил и процедур, установленных настоящим Положением;
* за нарушение авторских прав третьих лиц, информации, материалы или данные, которых могут быть использованы в творческом проекте.
* за посещение Итогового мероприятия Конкурса, точную дату которого Оргкомитет Конкурса сообщит дополнительно.
* в случае получения уведомления о получении одного из призовых мест и невозможности посещения Итогового мероприятия Конкурса необходимо согласовать с Оргкомитетом дату и порядок получения призов.

8.4. Жюри несет ответственность:

- за объективность выносимых ими решений;

за соблюдение всех правил проведения Конкурса, установленных данным Положением.

8.5. Члены жюри обязаны:

- на протяжении всего конкурса воздерживаться от публичных оценок того или иного конкурсанта в прессе, на радио и телевидении, в интервью и т.д.;

- быть беспристрастными и объективными при выставлении оценок и голосовании.

8.6. Члены жюри гарантируют достоверность итоговых результатов, принимая итоговый протокол голосования

Проректор по связям

с общественностью, творческой

и организационно-кадровой работе А.Н. Коптева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к положению о конкурсе творческих проектов «PROКГИК»

**ОБРАЗЕЦ**

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе творческих проектов «PROКГИК»

в номинации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название проекта (работы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО автора (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование факультета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование специальности/направления обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма обучения (очно/заочно)\_\_\_\_\_\_\_\_\_курс\_\_\_\_\_\_группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО соавтора (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование факультета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование специальности/направления обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма обучения (очно/заочно)\_\_\_\_\_\_\_\_\_курс\_\_\_\_\_\_группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявке прилагаю:

1. Пояснительную записку
2. Макет
3. Цифровой носитель с промо-роликом
4. Альбом с эскизами
5. и т.п.

…...

Подпись автора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись соавтора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к положению о конкурсе творческих проектов «PROКГИК»

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное**

**учреждение высшего образования**

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

Факультет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к конкурсному проекту (работе) PROКГИК

в номинации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название проекта (работы):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автор: ФИО полностью

Группа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соавтор: ФИО полностью

Группа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краснодар

2021 год