

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Капиева Кнарик Робертовна

Должность: Зав. кафедрой педагогики, психологии и физической культуры

Дата подписания: 03.07.2025 г. 10:38:49

Уникальный программный ключ:

f0380548ab1c5ca55cfbd50787734c6d3a58a55ff

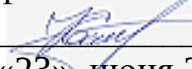
1

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
Факультет гуманитарного образования
Кафедра педагогики, психологии и физической культуры

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой

педагогики, психологии и
физической культуры

 **К.Р. Капиева**

«23» июня 2025 г., протокол № 12

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
2.3.4 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Научная специальность 5.8.7.
Методология и технология профессионального образования

Форма обучения - очная

Краснодар

2025

Рабочая программа педагогической практики составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

Программа составлена:

Подлеснов Андрей Александрович, кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики, психологии и физической культуры КГИК

Рецензенты:

доктор педагогических наук, доцент,
профессор кафедры социальной работы,
психологии и педагогики высшего
образования ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»,
заслуженный работник культуры Кубани

О.Ю. Солопанова

Профессор кафедры социально-
культурной деятельности
Краснодарского государственного
института культуры

Д.А. Горбачева

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и физической культуры 23 июня 2025 г., протокол № 12.

Содержание

1. Цели и задачи практики	4
2. Место практики в структуре ОПОП ВО	5
3. Требования к результатам обучения при прохождении практики	5
4. Структура и содержание практики	6
5. Оценочные средства для текущего контроля обучения и промежуточной аттестации	7
5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства	8
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства	8
5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков обучающегося	
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	9
6.1. Основная литература	9
6.2. Дополнительная литература	9
6.3. Периодические издания	10
6.4. Интернет-ресурсы	10
6.5. Методические указания и материалы	12
6.6. Программное обеспечение	12
7. Материально-техническое обеспечение практики	13
Дополнения и изменения к программе практики	14
Приложения	15

1. Цели и задача практики

Целью педагогической практики является подготовка аспирантов к профессионально-педагогической деятельности в образовательном учреждении. В целом педагогическая практика носит:

- *обучающий характер*, дополняя и обобщая теоретическую подготовку аспирантов, развивая навыки и умения профессиональной деятельности;
- *воспитывающий характер*, характеризуя готовность аспиранта к самостоятельной профессионально-педагогической деятельности;
- *комплексный и целостный характер*, предполагающий включение аспирантов в выполнение всех видов и функций профессиональной деятельности.

Основные задачи, стоящие перед аспирантами в ходе педагогической практики:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в организациях высшего образовании, в том числе – о содержании учебной, учебно-методической, научно-методической, организационно-управленческой и воспитательной работы; технологиях проектирования учебно-методических комплексов дисциплин; формах организации учебного процесса, современных образовательных технологиях и фондах оценочных средств для контроля качества подготовки;
- овладение методами преподавания дисциплин в учреждениях высшего образования, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;
- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;
- приобретение умений построения эффективных форм общения со студентами и профессорско-преподавательским составом кафедр;
- формирование и развитие у аспирантов положительной мотивации к педагогической работе в учреждениях высшего образования, вовлечение аспирантов в научно-педагогическую деятельность кафедры в области теории и методики обучения и воспитания;
- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующей углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания исследуемой научной области, внедрению результатов научных исследований в образовательный процесс;
- приобретение аспирантом практического опыта педагогической работы в учреждениях высшего образования, подготовки методических

разработок и научных публикаций по особенностям организации педагогического процесса;

- комплексная оценка результатов психолого-педагогической, информационно-технологической подготовки аспиранта к самостоятельной и эффективной научно-педагогической деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Программа «Педагогическая практика» относится к компоненту «Практики» учебного плана по научной специальности 5.8.7. – Методология и технологии профессионального образования (педагогические науки). Для ее успешного освоения обучающиеся должны владеть комплексом психолого-педагогических знаний. Дисциплина играет интегрирующую функцию в общей системе подготовки аспирантов, имеет тесную взаимосвязь с общенаучными и специальными учебными дисциплинами: «История и философия науки», «Психология человека», «Психология высшего образования», «Педагогика высшего образования», «Проектная и инновационная деятельность в образовании», «Педагогическая практика».

Профессиональные знания, умения и навыки, полученные аспирантами в течение практики, используются в процессе проектирования, реализации и диагностики результатов опытно-экспериментальной работы аспиранта и актуализируются в тексте его диссертации на соискание ученой степени кандидата педагогических наук.

3. Требования к результатам обучения при прохождении практики

В результате прохождения педагогической практики обучающиеся должны:

Знать:

- современные методики, технологии, средства обучения и воспитания при проведении учебных занятий в высшей школе;
- логику построения целостного педагогического процесса;
- сущность, специфику и содержание профессиональной деятельности педагога высшей школы;
- базовые принципы педагогической деятельности, формы и активные методы организации педагогического процесса;
- основы педагогического взаимодействия и педагогического творчества в преподавании дисциплин в высшей школе;
- методы контроля и оценки профессионально значимых качеств студентов;
- процедуры, средства и методики, позволяющие осуществлять учет в ходе учебного процесса особенностей личностного и профессионального развития студентов.

Уметь:

- проектировать педагогический процесс и педагогические технологии;

- анализировать и реализовать в практической деятельности взаимосвязь процессов воспитания, обучения и развития в рамках целостного педагогического процесса в высшей школе;
- разрабатывать научно-методические материалы, учебно-методические комплексы по преподаваемым в высшей школе дисциплинам;
- применять педагогические знания в разных видах образовательной деятельности;
- анализировать, планировать и оценивать образовательный процесс и его результаты;
- использовать современные инновационные педагогические технологии в сфере высшего образования;
- внедрять активные методы обучения в систему высшего образования, осуществлять самоанализ, самоконтроль собственной педагогической деятельности.

Владеть:

- профессиональными умениями и навыками преподавания дисциплин общенаучного и профессионального циклов в высшей школе;
- технологией проектирования образовательного процесса в высшей школе.

Приобрести опыт:

- педагогической деятельности в учреждениях высшего образования.

4. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Педагогическая практика для аспирантов осуществляется в высших учебных заведениях.

Педагогическая практика в соответствии с учебным планом проводится рассредоточенно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

№ п/п	Раздел дисциплины	Се- мес- тр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу ассистентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточн ой аттестации
1	<u>Подготовка к проведению занятий.</u> Подготовка аспиранта к проведению лекций по темам, определенным научным руководителем и соответствующим направлению его научных интересов. Посещение лекций ведущего преподавателя.	4	12	Планы занятий
	<u>Проведение лекций.</u> Проведение лекционных занятий по темам, определенным научным руководителем и соответствующим направлению его научных интересов.	4	32	Планы занятий

2	<u>Проведение семинарских занятий.</u> Подготовка и проведение семинаров по теме диссертации (не менее 3-х). Анализ проведённых занятий	4	32	Планы занятий
3	<u>Участие в разработке и проведении практических занятий.</u> Участие в разработке и проведении деловой игры, кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.п. по заданию научного руководителя. Участие в проведении деловой игры для аспирантов. Обсуждение итогов и анализ проведённой деловой игры	4	32	Планы занятий
4	<u>Индивидуальная работа со студентами.</u> Демонстрировать навыки организации и сопровождения учебно-исследовательской деятельности студентов бакалавриата	4	8	Отчет
5	<u>Взаимопосещения занятий аспирантами.</u> Посещение занятий других аспирантов, другие формы работ, определенные научным руководителем. Обсуждение и анализ занятий	4	20	Отчет
6	<u>Подготовка и написание отчёта.</u> Отчёт по практике, который должен включать описание проделанной аспирантом работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, составленные задачи, кейсы и т.д., а также отзыв руководителя аспиранта об участии в выполнении заданий по педагогической практике	4	8	Отчет
	Всего		144	Отчет

Виды работы на практике, включая индивидуальные задания аспиранта, определяются руководителем практики с учетом научных интересов аспиранта и возможностей кафедры, на которой обучается аспирант, и утверждаются заведующим кафедрой. Содержание практики отражается в индивидуальном учебном плане аспиранта, в котором фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение практики. Ход прохождения практики отражается в дневнике практики (*Приложение 1*).

5. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации

5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах: устный опрос, индивидуальные консультации, проверка учебно-методической документации и др.

5.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы:

- составление рабочей программы учебной дисциплины;
- составление календарно-тематических планов учебной дисциплины;
- разработка планов лекционных, семинарских и практических занятий;

- реализация планов лекционных, семинарских и практических занятий.

5.1.2. Вопросы для собеседования:

- программы дополнительного профессионального образования;
- моделирование образовательного процесса;
- научно-методическая работа в учебных заведениях различного типа;
- разработка образовательных программ в высшем образовании;
- традиционные технологии обучения в области теории, методики и организации социально-культурной деятельности;
- традиционные методы образования в области теории, методики и организации социально-культурной деятельности;
- современные технологии обучения в области теории, методики и организации социально-культурной деятельности;
- современные методы образования в области теории, методики и организации социально-культурной деятельности;
- оформление учебно-методической документации.

5.1.3. Проверка учебно-методической документации:

- ФГТ;
- учебные планы в многоуровневой системе педагогического образования;
- рабочие программы;
- календарно-тематические планы.

5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация по результатам семестра по прохождению практики осуществляется в форме *зачета* на основании отчета аспиранта о педагогической практике (*Приложение 1*) и отзыва руководителя практики (*Приложение 2*).

Отчет о педагогической практике является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании программы практики, индивидуальных заданий практики, дневника практики аспиранта.

Отчет о практике

Отчет о педагогической практике должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- описание результатов выполнения индивидуальных заданий практики в виде таблицы, где отмечаются выполненные индивидуальные задания, сроки выполнения и формы отчетности;
- основные итоги практики, самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности), пожелания по организации и содержанию практики;
- список использованных источников;
- приложение (материалы, указанные аспирантом в графе «Форма отчетности»)

Отзыв руководителя практики о прохождении педагогической практики содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание отзыва (отмечается соответствие выполненной работы аспиранта программе практики, качество выполненной работы и др., дается итоговая оценка выполненной работы аспиранта).

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков обучающегося.

Оценка учитывает: полноту содержания и качество выполнения отчёта, его соответствие программе практики и индивидуальному заданию; владение материалом отчёта; отзыв руководителя практики от предприятия.

Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший ее результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Основная литература

1. Муратова, Е. И. Организация педагогической практики аспирантов : учебное пособие / Е. И. Муратова, А. И. Попов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 81 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499029> . – Библиогр.: с. 57. – ISBN 978-5-8265-1735-2. – Текст : электронный.

2. Ичетовкина, Н. М. Психолого-педагогические практики : организация, методические указания, диагностические средства : учебно-методическое пособие для студентов / Н. М. Ичетовкина, Т. Д. Лукьянова ; Министерство образования и науки РФ. – Глазов : ГГПИ, 2014. – 112 с. : табл. – ISBN 978-5-93008-177-0 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428685> (14.03.2016).

3. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2013. - 166 с. ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213> (14.03.2016).

6.2. Дополнительная литература

1. Новиков, А. М. Методология научного исследования / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. – М. : Либроком, 2010. – 284 с. – ISBN 978-5-397-00849-5 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82773> (04.03.2016).

2. Попов, А. И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика : учебное пособие / А. И. Попов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический

университет». – Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 80 с. : ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8265-1209-8 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919> (14.03.2016).

3. Психологические задания на период педагогической практики : учебно-методическое пособие / под ред. Е. А. Силина. – 2-е изд., стер. – М. : Флинта, 2013. – Ч. 1. – 63 с. : ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1794-3 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363728> (14.03.2016).

6.3. Периодические издания

Журналы:

1. Прикладная психология и педагогика. ISSN 2500-0543.
2. Педагогический журнал. ISSN 2223-5434.
1. Высшее образование в России. ISSN 0869-3617.
2. Высшее образование сегодня. ISSN 1726-667X.
3. Педагогика. ISSN 0869-561X.
4. Alma Mater. ISSN 1026-955X.
5. Педагогическое образование и наука. ISSN 2072-2524.
6. Преподаватель/ XXI век. ISSN 2073-9613.
7. Народное образование. ISSN 0130-6928.
8. Стандарты и мониторинг в образовании. ISSN 1998-1740.
9. Социально-гуманитарные знания. ISSN 0869-8120.
10. Проблемы теории и практики управления. ISSN 0234-4505.
11. European Journal of Education and Applied Psychology.

Европейский журнал образования и прикладной психологии. ISSN 2310-5704.

12. Образование и наука. ISSN 1994-5639.

6.4. Интернет-ресурсы

1. URL:http://www.edu.ru/index.php?page_id=242 – Федеральный портал Российское образование.

2. URL:<http://courier.com.ru> – Электронный журнал «Курьер образования». Публикации по вопросам среднего и высшего образования; выборочные статьи журналов «Знание сила», «Квант», «Человек», «Наука и жизнь», «Вопросы психологии» и др.

3. URL:<http://nev.h1.ru> – Сборник «Новые ценности образования». Тексты знакомят с современными концепциями развития образования, с возникающими социальными и научными проблемами, с эволюцией теоретического знания и новыми идеями.

4. URL:<http://www.centeroko.ru> – Центр оценки качества образования РАО. Представлены методики, инструментарий и программное обеспечение исследований по оценке качества образования; результаты мониторинга качества общего образования; материалы международных сравнительных исследований качества образования в России; научно-методическое обеспечение мониторинга эксперимента по модернизации структуры и содержания общего среднего образования, а также публикации Центра и информация о проводимых и завершенных исследованиях.

5. URL:<http://www.vestniknews.ru> – Сайт журнала «Вестник образования России».
6. URL:<http://www.e-joe.ru> – Научно-практический журнал по информационным технологиям в образовании «Открытое образование».
7. URL:<http://www.inter-pedagogika.ru> – Сайт Inter-педагогика для преподавателей, родителей и студентов педагогических вузов. Содержит книги, статьи, словари по педагогике; материалы по педагогической практике, методологии науки, теории образования.
8. URL:<http://vestnik.edu.ru> – Сайт официального издания Министерства образования РФ – журнала «Вестник образования». Дается информация по содержанию номеров, анонсы статей, архив выпусков журнала.
9. URL:<http://www.pedlib.ru> – Педагогическая библиотека – постоянно пополняющееся собрание литературы по педагогике, ее прикладным отраслям, а также наукам медицинского и гуманитарного циклов, имеющим отношение к воспитанию и обучению.
10. URL:<http://bim-bad.reability.ru> – Сайт Бориса Михайловича Бим-Бада – основателя Университета Российской академии образования. Статьи, переводы, работы по психологии, философии, педагогике, дискуссионные материалы и многое другое.
11. URL:<http://window.edu.ru/window> – Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Цель информационной системы – обеспечение свободного доступа к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов. Имеется «Глоссарий терминов по образованию».
12. URL:<http://www.sci-lib.com> – Большая научная библиотека (БНБ) – интернет-библиотека научной литературы (свыше 1000 электронных книг и научные статьи из более чем 6000 электронных журналов крупнейших академических издательств таких как Elsevier, Kluwer, Oxford University Press, Cambridge University Press, Blackwell Publishers и др).
13. URL:<http://scholar.urf.ac.ru/courses/Technology/index.html> – Новые педагогические технологии: обучение в сотрудничестве; метод проектов. Курс дистанционного обучения для учителей профессора Е.С. Полат.
14. URL:<http://www.montessori-center.ru> – Монтессори-центр – информация о педагогических и терапевтических методах Марии Монтессори, деятельности центра, перечень литературы по теме, советы родителям и отзывы родителей, дидактический материал, словарь терминов.
15. URL:<http://lll21.petrus.ru/journal/article.php?id=3105> – Непрерывное образование: XXI век. Научный электронный журнал.
16. URL:<http://www.zakonrf.info> – Справочно-правовая система. Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение образования.
17. URL:<http://www.consultant.ru/online> – Справочно-информационная система «Консультант плюс».

18. URL:<http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов для учреждений общего и начального профессионального образования.

19. http://www.iteach.ru/met/index_student.php – Методические материалы программы Интел «Обучение для будущего».

20. URL:<http://www.psvchlib.ru>mgppu/SPp-l995/SPP-00l.HTM> – Электронная библиотека МГППУ: Педагогика и психология высшего образования. Курс педагогики и психологии высшей школы.

6.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Организация практики:

1. Необходимо получить индивидуальные задания по практике, согласовать его с руководителем от кафедры.

2. Индивидуальные задания по практике отражаются в индивидуальном учебном плане аспиранта. Информация о ходе практики заносится в дневник.

3. Руководитель практики обязан контролировать ход практики, в том числе путем посещения учебного заведения, в котором проходит практика.

4. Отчет о прохождении практики, согласованный с руководством учебного заведения, а также руководителем практики, предоставляется на кафедру в течение недели после окончания практики.

5. Защита отчета по преддипломной практике на кафедре. Руководитель практики от кафедры:

- консультирует по вопросам прохождения практики, индивидуального задания;
- проверяет во время посещения соответствие выполняемой работы календарному плану, порядок ведения дневника;
- по окончании практики проверяет отчет и записывает в дневник свой отзыв о прохождении практики.

В отзыве указываются соответствие выполненной работы календарному плану и индивидуальному заданию, широта использования полученных теоретических знаний, степень освоения навыков, характеризуется дисциплинированность ответственность аспиранта.

6.6. Программное обеспечение

Преподавание дисциплины обеспечивается следующими программными продуктами: операционная система AstraLinux, офисный пакет Р7 Офис, справочно-правовые системы - Консультант +, Гарант, комплект браузеров Googlechrom, Firefox, Яндекс браузер.

7. Материально-техническое обеспечение практики

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование

(проектор+ экран) в аудиториях 276, 282, 116, 239, возможно проведение занятий на базе музея вуза (тачпанель, экран, проектор).

Аспиранты пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

**8. Дополнения и изменения
к программе педагогической практики
на 20__ -20__ уч. год**

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- Обновление списка литературы;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры педагогики, психологии и философии

Протокол № от « » 202 г.

Исполнитель(и):

_____/	_____/	_____/	_____/
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
_____/	_____/	_____/	_____/
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

(наименование факультета)

(наименование кафедры)

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ____ ПРАКТИКИ
_____ семестр 20__ учебного года

аспиранта _____
(Ф.И.О.)

Место прохождения практики _____

Направление подготовки _____
(шифр и направление подготовки)

Научная специальность (направленность) _____

Год и форма обучения _____

Руководитель практики _____
(Ф.И.О., должность, ученое звание и степень)

Краснодар
20__

1. Результаты выполнения индивидуального плана _____ практики

№ п/п	Выполненные индивидуальные задания	Сроки выполнения	Форма отчетности

Форма отчетности – планы лекций, семинарских занятий, деловых игр и др. и отзывы о них; презентационные материалы, методические и иные учебные материалы и др.

2. Основные итоги практики, соответствие индивидуальному плану:

3. Самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности)

4. Предложения по проведению практики

6. Список использованных источников (приводится библиографический список, интернет-ресурсы и др.)

5. Приложения (приводится перечень материалов, указанных аспирантом в графе «Форма отчетности»)

План проведения лекции по теме, презентационные материалы для проведения семинарского занятия на тему, задания для контрольной работы по теме и др.

Аспирант

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики

(подпись) (расшифровка подписи)

ОТЗЫВ
руководителя практики
о прохождении _____ практики

аспирантом _____

(Ф.И.О.)

Направление подготовки _____
(шифр и направление подготовки)

Научная специальность (направленность) _____

Год и форма обучения _____

Содержание отзыва _____

В содержании отзыва можно отметить тематику выполненной работы аспирантом, эффективность использованных им методов и технологий, степень достижения поставленных задач, качество, полноту и новизну разработанных магистрантом учебно-методических материалов, рекомендации по совершенствованию навыков, соответствующих виду практики и др.

Руководитель практики

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.