

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зенгин Сергей Семенович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.09.2026 16:16:52
Уникальный программный ключ:
6a5d8615911b6f6409e56c2d301686fe076872c1

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

«25» августа 2026 г.
(Протокол № 8)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.С. Зенгин
«1» сентября 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

КОТЕЛЬНАЯ

г. Краснодар

1. Общие положения.

1. Котельная является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (далее – Институт).

2. Основной целью Котельной является обеспечение теплом, горячим и холодным водоснабжением.

3. Основными задачами Котельной являются:

- бесперебойная подача холодной и горячей воды по зданиям и сооружениям Института;
- бесперебойная подача тепла в отопительный период по учебным корпусам, общежитиям и другим зданиям и сооружениям Института;
- обеспечение безопасной работы оборудования.

4. В своей работе Котельная руководствуется:

- нормами Конституции РФ;
- федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом Института;
- коллективным договором;
- локальными нормативными актами Института;
- настоящим Положением.

5. Котельная находится в непосредственном подчинении начальника хозяйственного отдела.

6. Руководство работой Котельной осуществляет начальник, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Института, по представлению начальника хозяйственного отдела, после согласования с проректором, курирующим финансы и административную работу (далее – курирующий проректор).

7. Состав и количество сотрудников Котельной определяется штатным расписанием и утверждается ректором Института. Работники Котельной назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Института по представлению начальника котельной, после согласования с начальником хозяйственного отдела и курирующим проректором.

8. Условия труда работников Котельной определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего трудового распорядка.

9. Настоящее положение о Котельной является внутренним документом, определяет ее основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия с другими подразделениями, а также сторонними организациями.

10. Котельная создаётся по решению Ученого совета Института. Создание, переименование, разделение, слияние или ликвидация Котельной осуществляется на основании решения Ученого совета и утверждается

ректором Института. При изменении функций и задач Котельной должностные инструкции перерабатываются и утверждаются ректором Института.

11. Положение о Котельной принимается Учёным советом и утверждается ректором Института.

12. Котельная не имеет статуса юридического лица.

2. Функции

В соответствии с возложенными задачами Котельная выполняет функции:

- бесперебойное водо- и теплоснабжение потребителей;
- обеспечение безопасной работы оборудования, соблюдение правил безопасного технического обслуживания, пожарной безопасности;
- рациональное и бережное использование топливо -энергетических ресурсов;
- поддержание в рабочем состоянии оборудования котельной, проведение необходимых профилактических мероприятий для безаварийной работы Котельной.

3. Взаимоотношения Котельной

Взаимоотношения Котельной с другими структурными подразделениями Института, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и другими организациями определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

4. Права

Котельная имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства Института, касающихся ее деятельности;
- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы Котельной;
- требовать от руководителей других структурных подразделений Института оказывать содействие в исполнении своих обязанностей;
- конкретные права сотрудников Котельной устанавливаются должностными инструкциями.

5. Обязанности

Работники Котельной обязаны:

- соблюдать обязательства и требования, установленные Федеральным законом;
- качественно выполнять трудовые функции;
- не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Котельной;
- совершенствовать свою деятельность при помощи материально-технических средств и повышения уровня квалификации и ответственности каждого работника Котельной.

6. Ответственность

Сотрудники Котельной несут индивидуальную и коллективную ответственность за невыполнение целей и задач, сформулированных в настоящем Положении, должностных инструкциях и трудовом договоре в пределах, определённых действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.